



**COMUNE DI
CASSANO SPINOLA**
Provincia di Alessandria

**DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA**
N. 1 del 20 FEBBRAIO 2019

**IMPEGNO SPESA PER LAVORO STRAORDINARIO E RIPARTIZIONE TRA LE
AREE PRODUTTIVE - RIMBORSI SPESE PER MISSIONI AL PERSONALE
DIPENDENTE E SEGRETARIO COMUNALE – ANNO 2019**

L'anno duemiladiciannove il giorno venti del mese di febbraio alle ore 12,00

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile di Area
Adotta la seguente determinazione:

RAVVISATA la necessità di autorizzare il personale dipendente, non titolare di P.O, ad effettuare lavoro straordinario nell'anno 2019, per fronteggiare situazioni eccezionali, verificate di volta in volta dai rispettivi Responsabili di Area e da questi specificamente autorizzate, che ne richiedano il ricorso nel rispetto dei limiti delle disponibilità finanziarie determinate secondo i criteri contrattualmente definiti.

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito di detta autorizzazione, del rispetto del limite annuo di spesa per il numero delle ore di lavoro straordinario autorizzabile, tenuto conto delle attuali esigenze d'ufficio, e della disposizione di cui all'art. 23 del C.C.N.L. sottoscritto in data 22/01/2004, combinato con l'art. 14 del C.C.N.L. in data 01/04/1999 ed con l'art. 38 del C.C.N.L. in data 19/07/2000, in materia di compenso per lavoro straordinario al personale;

DATO ATTO che il C.C.N.L. del 21/05/2018 non ha in alcun modo integrato o modificato la disciplina in materia di finanziamento dei compensi per il lavoro straordinario contenuta nell'art. 14 del C.C.N.L. del 01/04/1999;

PRECISATO CHE l'Aran, nel parere numero 12787/2018, ha affermato che nel Contratto Enti Locali sugli straordinari gli aumenti non avranno effetto;

DATO ATTO che il succitato art. 38, al comma 3 del C.C.N.L. in data 19/07/2000, prevede che, per esigenze eccezionali, debitamente motivate in relazione all'attività di diretta assistenza agli organi istituzionali riguardanti un numero di dipendenti non superiore al 2% dell'organico, il limite massimo individuale di 180 ore (di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 1.4.1999), può essere elevato in sede di contrattazione decentrata integrativa, fermo restando il limite delle risorse previste dallo stesso articolo 14;

VISTO l'art. 40 del C.C.N.L. 22.1.2004 relativo allo straordinario per le calamità naturali che prevede la destinazione di risorse derivanti da contributi finanziari da destinare al pagamento di prestazioni straordinarie anche del personale incaricato di posizione organizzativa;

VISTO il combinato disposto dell'art. 9 della Legge 30.12.1991, n. e dell'art. 3, comma 83, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008), in forza del quale le Pubbliche Amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze

RICHIAMATO il 4° comma dell'art. 14 del C.C.N.L. sottoscritto il 01/04/1999 il quale prevede che, a decorrere dal 31/12/99, le risorse annualmente destinate alla retribuzione delle prestazioni di lavoro straordinario siano determinate in misura ridotta del 3% rispetto a quelle a tal fine destinate nell'anno 1999;

ATTESO CHE:

- in applicazione del 4° comma dell'art. 14 sopracitato, le risorse da destinare al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2019 ammontano a complessive € **4.368,16**;
- tali risorse possono essere incrementate con le disponibilità derivanti da specifiche disposizioni di legge, connesse alla tutela di particolari attività, in particolare quelle elettorali;

RITENUTO di ripartire la suddetta somma tra l'area Tecnica e Amministrativa, alle quali è assegnato personale non titolare di Posizione Organizzativa, sulla base di una media del numero di ore occorse nei precedenti anni e tenuto conto del maggior carico di lavoro scaturente dalla fusione, come da prospetti allegati, concordati con i Responsabili delle aree medesime;

DATO ATTO che sono ammesse modifiche, fermo il limite complessivo delle ore oggetto di autorizzazione, e fermo rimanendo il limite massimo annuale di cui all'articolo 14 C.C.N.L. stipulato in data 01.04.1999, in caso di sopravvenienza di circostanze particolari comportanti la necessità di maggiori prestazioni da parte delle singole unità di personale;

CONSIDERATO, inoltre, che per il disbrigo delle pratiche d'ufficio e/o per la partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni e seminari di studio, il Segretario comunale ed il personale dipendente di questo Ente si devono recare fuori dal territorio comunale;

RICHIAMATO l'art. 41 del C.C.N.L. integrativo ai sensi del quale i dipendenti Comunali, nell'esclusivo interesse del Comune possono essere autorizzati dal Dirigente o Responsabile del servizio a compiere missioni per il disbrigo di pratiche inerenti al proprio Ufficio;

DATO ATTO che, alla luce delle innovazioni normative intervenute con il D.L78/2010 , art. 6, comma 12, convertito nella L. 122/2010 delle varie linee interpretative, nell'impossibilità di poter usufruire dei mezzi di proprietà Comunale o mezzi pubblici, si rende necessario ricorrere all'uso del proprio mezzo di trasporto;

ATTESO che si rende indispensabile, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, provvedere all'impegno della spesa relativa a quanto sopra come specificato successivamente nel dispositivo del presente atto;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 (G.U. 2 febbraio 2019, n. 28) che ha stabilito l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019 e che fino a tale termine si intende autorizzato l'esercizio provvisorio;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 17.01.2019 con cui sono state assegnate, in via provvisoria, in attesa dell'approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021, ai

Responsabili di Area, le risorse finanziarie corrispondenti agli stanziamenti assestati del Bilancio Pluriennale 2018 – 2020, esercizio finanziario 2019;

VISTI:

- il Regolamento Comunale di contabilità di Cassano Spinola;
- il Decreto del Sindaco n. 4 del 06.09.2018 di conferma della nomina dei Responsabili delle aree e delle relative competenze;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- i vigenti C.C.N.L. del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i

D E T E R M I N A

1. DI DARE ATTO di quanto in premessa che qui si intende integralmente richiamata per diventarne parte integrante;

2. VIENE DETERMINATO, per il corrente anno, in **€. 4.368,16**, al netto dell'IRAP e degli oneri riflessi a carico dell'Ente, l'ammontare delle risorse finanziarie disponibili ai sensi dell'articolo 14 C.C.N.L. stipulato in data 01.04.1999 per fronteggiare il lavoro straordinario del personale dipendente debitamente autorizzato dai Responsabili delle aree operative;

3. DI IMPEGNARE detta spesa di **€. 4.368,16**, oltre all'IRAP e agli oneri riflessi a carico dell'Ente, mediante imputazione al Bilancio 2017-2019, esercizio finanziario 2018 come di seguito:

Importo €.	Missione	Programma	Titolo	P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di Rif.
4.368,16	1	2	1	240	214120	2019

4. DI RIPARTIRE la suddetta somma tra l'area Tecnica e Amministrativa sulla base di una media del numero di ore occorse nei precedenti anni e tenuto conto del maggior carico di lavoro scaturente dalla fusione, come da prospetti allegati, concordati con i Responsabili delle aree medesime;

5. DI DARE ATTO CHE:

- su richiesta del dipendente, le prestazioni di lavoro straordinario, debitamente autorizzato, possono dar luogo a riposo compensativo da fruire compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio;
- ai sensi dell'art. 38-bis del C.C.N.L. 22.1.2004 è istituita la Banca delle ore con un conto individuale relativo a ciascun lavoratore nella quale confluiscono le ore di straordinario nel limite complessivo annuo stabilito a livello di contrattazione decentrata integrativa, da poter usufruire come permessi compensativi per le proprie attività formative o anche per necessità familiari, o richieste in retribuzione;

6. DI IMPEGNARE, altresì, le seguenti somme, imputate ai seguenti capitoli ed interventi del Bilancio in corso per rimborso spese di viaggio spettante al personale dipendente e Segretario Comunale, autorizzati all'utilizzo del mezzo proprio come specificato in narrativa:

Importo €.	Missione	Programma	Titolo	P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di Rif.
500,00	1	2	1	260	212199	2019
500,00	1	6	1	1060	214299	2019
200,00	3	1	1	1600	214299	2019

7. DI DARE ATTO CHE al pagamento del lavoro straordinario e alla liquidazione delle missioni e rimborso spese di viaggio, provvede il Responsabile dell'area Finanziaria previo visto di liquidazione apposto sull'atto autorizzativo da parte del Responsabile dell'area, in conformità alle disposizioni contrattuali sia a livello nazionale che decentrato;

8. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai Responsabili delle aree operative.

IL SEGRETARIO COMUNALE

(La Pepa dr.ssa Domenica)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della spesa del redigendo Bilancio.

IL RESPONSABILE

(f.to Andrea Campi)

VISTO DI COPERTURA MONETARIA DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

IL RESPONSABILE

(f.to Andrea Campi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li,

IL MESSO COMUNALE

f.to Andrea Lombardo



COMUNE DI CASSANO SPINOLA

oooooooooooo

ORE DI LAVORO STRAORDINARIO AUTORIZZABILE PER L'ANNO 2018

AREA AMMINISTRATIVA

N	COGNOME E NOME	LIVELLO O QUALIFICA	UFFICIO DI APPARTENENZA	ORE AUTORIZZABILI			COMPENSO ORARIO		TOTALE SPESA DA LIQUIDARE
				Diurne feriali	Notturne o festive	TOTALE	Diurno Feriale	Notturno o festivo	
1	LOMBARDO Andrea	C5	Vigilanza	60	30	90	14,58	16,48	1.369,20
2	SPINETTI Paola	C4	Amministrativo	60	0	60	14,06	15,89	843,60
3	REPETTO Renzo	D1	Amm.vo - Finanziario	30	0	30	14,09	15,92	422,70
	TOTALE			150	30	180			2.635,50

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile dell'Area Amministrativa
(f.to La Pepa dr.ssa Domenica)



COMUNE DI CASSANO SPINOLA

oooooooooooo

ORE DI LAVORO STRAORDINARIO AUTORIZZABILE PER L'ANNO 2018

AREA TECNICA

N	COGNOME E NOME	LIVELLO O QUALIFICA	UFFICIO DI APPARTENENZA	ORE AUTORIZZABILI			COMPENSO ORARIO		TOTALE SPESA DA LIQUIDARE
				Diurne feriali	Notturne o festive	TOTALE	Diurno Feriale	Notturno o festivo	
1	GELSO Paolo	B6	Tecn. Manutent.	50	10	60	12,74	14,40	781,00
2	BONZANO Luca	B4	Tecn. Manutent.	66	10	76	12,31	13,92	951,66
	TOTALE			116	20	136			1.732,66

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile dell'Area Amministrativa
(La Pepa dr.ssa Domenica)