



**COMUNE DI
CASSANO SPINOLA**
Provincia di Alessandria

**DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA**

N. 7 del 29/06/2022

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, IN PROVA, A DECORRERE DAL 01.07.2022 DI UNA UNITÀ DI PERSONALE CON IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO PER IL SETTORE FINANZIARIO (CAT. D1) DA GRADUATORIA CONCORSUALE DEL COMUNE DI TASSAROLO (AL).

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di giugno alle ore 11:00

IL SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile di Area

Adotta la seguente determinazione:

RICHIAMATO il Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 18.06.2011, così come con D.G.C n. 44 del 29/07/2019 e n. 8 del 31/01/2022, nonché il provvedimento del Sindaco n. 2 in data 28/03/2022 di "conferimento incarico di responsabile dell'Area Amministrativa" al Segretario Comunale;

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto in particolare l'art. 107 del citato T.U.;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2001, n. 118 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Tenuto conto che il medesimo D. Lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui "a decorrere dal 23 aprile 1998 le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti";

VISTI, nell'ordine:

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 15/10/2021 con oggetto "Approvazione del Piano Triennale delle Azioni Positive Anni 2021-2022-2023, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 198/2006";

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 10/05/2019 ad oggetto “Aggiornamento del piano triennale 2019-2021 del fabbisogno del personale, della dotazione organica e piano occupazionale a seguito di ampliamento delle capacità assunzionali ai sensi delle intervenute innovazioni legislative”;

CONSIDERATO che il Comune di Tassarolo (AL) ha bandito un concorso pubblico per titoli ed esami, per un posto a tempo pieno e indeterminato di “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CATEGORIA PROFESSIONALE D, POSIZIONE ECONOMICA D1”;

VISTO che il Comune di Cassano Spinola ed il Comune di Tassarolo, hanno approvato un accordo, rispettivamente con Deliberazioni della Giunta Comunale: n. 39 del 24/06/2022 e n. 20 del 14/05/2022 per l'utilizzo della graduatoria finale del concorso sopra già descritto;

VALUTATO che l'Ente:

- ha rispettato l'obiettivo di pareggio di bilancio
- ha rispettato la riduzione progressiva delle spese di personale (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296; art. 3, c. 5-bis, D.L. n. 90/2014);
- ha effettuato la verifica annuale dell'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, commi 1 e 2, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- rispetta gli obblighi previsti dagli art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;
- ha rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dallo loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art. 9, comma 1 quinquies, Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- ha adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 28/03/2022 il PEG 2022/2024 e il Piano delle Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150), inserito organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;
- ha effettuato il monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica ai sensi del comma 469 dell'art. 1 della Legge 11/12/2016, n. 232;

Tenuto conto per quanto riguarda l'assunzione programmata della sopra descritta unità di personale con profilo professionale di Istruttore direttivo - Cat. D - posizione economica D1, sono state espletate le procedure previste dall'art. 34 bis D.lgs. n. 165/2001 in materia di cd. mobilità obbligatoria e nello specifico l'Ente ha richiesto alla Funzione Pubblica e alla Regione Piemonte la verifica, ai sensi dell'art.34 e 34-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'articolo 2 commi 11 e 12 del decreto legge 95/2012, della presenza nei relativi elenchi del personale in disponibilità di n. 1 unità del profilo di Istruttore direttivo amministrativo - Cat. D – posizione economica D1;

Dato atto che, ai sensi dell'art.34bis comma 4 del D. Lgs 165/2001 “Le amministrazioni, decorsi quarantacinque giorni dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della funzione pubblica direttamente per le amministrazioni dello Stato e per gli enti pubblici non economici nazionali, comprese le università, e per conoscenza per le altre amministrazioni, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2.”;

Preso atto che non è pervenuta al protocollo dell'Ente alcuna comunicazione in merito entro il termine di 45 giorni prevista dalla normativa vigente;

Dato atto che è stato rispettato il vincolo sulle assunzioni obbligatorie imposto dalla L. 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);

Preso atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 08/03/2022 é stato approvato il bilancio di previsione, triennio 2022/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 10/05/2022 é stato approvato il rendiconto 2021;

RITENUTO pertanto di dover provvedere alla copertura di n. 1 posto disponibile per la figura professionale di Istruttore direttivo amministrativo - Cat. D – posizione economica D1, in organico al Settore Finanziario, mediante l'assunzione a tempo indeterminato, in prova, a decorrere dal giorno 1° luglio 2022, della dott.ssa Mariangela Crudele 3° classificata nella relativa graduatoria di merito, in esito al concorso pubblico bandito dal Comune di Tassarolo;

ACCERTATO che la spesa trova la sua copertura finanziaria sui capitoli di spesa del Bilancio di Previsione 2022-2024:

Stipendio	Missione 1	Programma 2	Titolo 1	PEG 100	Macroaggregato 0101
Oneri	Missione 1	Programma 2	Titolo 1	PEG 180	Macroaggregato 0101
Irap	Missione 1	Programma 2	Titolo 1	PEG 600	Macroaggregato 0102

VISTI nell'ordine:

- il D. Lgs. 165/2001 e ss. mod. integrazioni;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss. mod. integrazioni ed in particolare gli artt. 147 e 147bis ed il Titolo VIII – Enti Locali;
- il D. Lgs. 118/2011, Titolo I, che disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato “Armonizzazione contabile”, avviato dall'art. 2 della L. n. 196/2009, per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali;
- il D. Lgs. 126/2014 – disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1, 2 della L. 42/2009;
- la Legge 136 del 13/08/2010;
- il nuovo Regolamento di contabilità, approvato deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 30 aprile 2016, modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 03 luglio 2017;
- Visto il CCNL;

DATO ATTO che la copertura della prevista dal presente provvedimento risulta assicurata negli stanziamenti relativi alla spesa del personale;

DATO ATTO, altresì, che non sussistono impedimenti ai sensi della vigente normativa in materia di assunzione del personale;

VISTO il favorevole parere tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal funzionario competente ai sensi dell'art. 153 comma 4 e 183 comma 7 D. Lgs 267/2000 e s.m.i. e art 5 comma 3 del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1) di ASSUMERE, in prova, a tempo indeterminato nei ruoli organici dell'Ente, a decorrere dal 1° luglio 2022 la dott.ssa Mariangela Crudele, presso il Servizio Finanziario;

2) DI DARE ATTO che il rapporto di lavoro con la dott.ssa Mariangela Crudele sarà regolato mediante stipula di un contratto individuale, sottoscritto dalle parti in duplice originale;

3) di DARE ATTO inoltre che la spesa per l'assunzione sopraindicate trova la sua copertura finanziaria sul Bilancio di previsione 2024-2024:

Stipendio	Missione 1	Programma 2	Titolo 1	PEG 100	Macroaggregato 0101
Oneri	Missione 1	Programma 2	Titolo 1	PEG 180	Macroaggregato 0101
Irap	Missione 1	Programma 2	Titolo 1	PEG 600	Macroaggregato 0102

4) di DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Finanziario affinché proceda mensilmente, in base a quanto sovra disposto, alla liquidazione degli emolumenti delle relative spettanze.

5) Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Daniela ROTONDARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della spesa del Bilancio.

Cassano Spinola, li 30/06/2022

IL RESPONSABILE
F.to (Alessandro Busseti)

VISTO DI COPERTURA MONETARIA DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Cassano Spinola, li 30/06/2022

IL RESPONSABILE
F.to (Alessandro Busseti)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Cassano Spinola, li 07/07/2022

IL MESSO COMUNALE
F.to A. Lombardo