



**COMUNE DI  
CASSANO SPINOLA**  
Provincia di Alessandria

**DELIBERAZIONE N. 10**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: STAGE PRESSO IL COMUNE DI CASSANO SPINOLA -  
APPROVAZIONE CONVENZIONE E PROGETTO FORMATIVO E DI  
ORIENTAMENTO

L'anno duemilasedici addì tre del mese di marzo alle ore 10,30 nella Sala delle  
adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi  
convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
<b>1</b>	<b>TRAVERSO Marco - Sindaco</b>	X	
<b>2</b>	<b>ALLIANO Giovanni- Assessore</b>	X	
<b>3</b>	<b>BOTTARO Luigi - Assessore</b>		X
	Totale	2	1

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig.ra LA PEPA dr.ssa  
Domenica con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla  
redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, il Signor Traverso Marco - Sindaco -  
assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto  
sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Istituto statale di Istruzione Superiore "Ciampini Boccardo" di Novi Ligure:

- nel proprio programma didattico, ha come punto qualificante l'effettuazione di "stage" presso varie Aziende della zona per agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza del mondo del lavoro dei propri corsisti e per avere uno strumento di valutazione della capacità e della preparazione degli stessi;
- ha rappresentato la necessità di instaurare un rapporto di collaborazione con questa Amministrazione per consentire, la prosecuzione, a n. 1 soggetto in tirocinio di formazione ed orientamento, frequentante l'Istituto, di uno stage formativo presso gli Uffici comunali;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale ha manifestato la propria disponibilità;

Visto l'allegato schema di convenzione proposto dall'Istituto per l'attività di tirocinio, formazione ed orientamento professionale anno 2016, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante formale e sostanziale dello stesso;

Dato atto che obiettivo preminente dell'attività stagistica è quello di agevolare le scelte professionali degli allievi mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi;

Atteso che:

- lo "stage" non comporta alcun onere economico per il Comune, mentre può usufruire delle prestazioni degli alunni;
- il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, co. 1, lettera d) della L. n. 196/1997, non costituisce rapporto di lavoro e che sono a carico dell'Istituto scolastico le assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L. e per la responsabilità civile presso Compagnie assicuratrici operanti nel settore, oltre all'obbligo di adempiere alle comunicazioni di rito ai competenti uffici;
- per il tirocinante inserito nell'azienda ospitante in base alla convenzione allegata, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento;
- durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante;

Visto il progetto formativo e di orientamento riguardante lo stagista Davide Ferraioli, residente a Cassano Spinola (AL), per il periodo 4.03.2016-12.03.2016, depositato agli atti del Comune;

Acquisito l'allegato parere favorevole del Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnica della proposta di deliberazione, reso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese;

## **DELIBERA**

1. Di dare atto che quanto in narrativa che qui si intende richiamato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di approvare la Convenzione predisposta dall'Istituto Statale di Istruzione Superiore "Ciampini Boccardo " di Novi ligure (AL), per le attività di stage di uno studente frequentante l'Istituto, da svolgere presso la sede istituzionale di questo Ente;
3. Di approvare, il Progetto formativo e di orientamento, allegato al presente provvedimento, riguardante lo stagista Davide Ferraioli, residente a residente a Cassano Spinola (AL), per il periodo 4.03.2016-12.03.2016, depositato agli atti del Comune (AL).

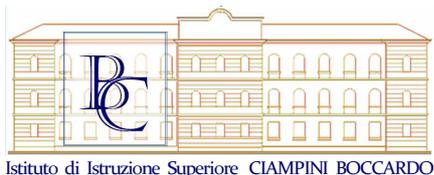
Successivamente,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge,

## **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4<sup>^</sup> del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.



Istituto di Istruzione Superiore CIAMPINI BOCCARDO



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**CIAMPINI BOCCARDO**

Via Verdi, 44 Tel. 0143 73015 - Fax. 0143 743097  
V.le Saffi, 47 Tel. 0143 745707 - Fax. 0143 2784  
15067 Novi Ligure AL - CF 92000810066

[info@ciampini.it](mailto:info@ciampini.it); [boccardo@ciampini.it](mailto:boccardo@ciampini.it) <http://www.ciampini.it>

**Convenzione stipulata in data: 15/10/2015 con protocollo N. 4343 D69**

**CONVENZIONE DI TIROCINIO  
DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO**

TRA

**SOGGETTO PROMOTORE Istituto Istruzione Superiore “Ciampini-Boccardo”**

Indirizzo **Via G. Verdi 44**

**CAP 15067 Comune Novi Ligure Provincia AL**

Codice fiscale: **92000810066**

Rappresentato da: **Mario Agostino Scarsi** nato il **02/01/1963**

Comune **Novi Ligure** Provincia **AL**

E

**SOGGETTO OSPITANTE Comune di CASSANO SPINOLA**

Indirizzo **Piazza XXVI Aprile, 9**

**CAP 15063 Comune Cassano Spinola Provincia AL**

Codice fiscale: **00388100067**

Rappresentato da: **TRAVERSO Marco** nato/a il **14/04/1965**

Comune **NOVI LIGURE** Provincia **AL**

premessso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell’ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all’art. 40 comma 3 della legge regionale 22 dicembre 2008 n. 34 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento/estivi in impresa

Si conviene quanto segue

Art. 1.

Ai sensi della DGR 3 giugno 2013, n. 74-5911 il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture **un** soggetto in tirocinio formativo e di orientamento/estivo su proposta del soggetto promotore **Istituto Istruzione Superiore “Ciampini-Boccardo”** ai sensi dell’art. 40 comma 3 della legge regionale 22 dicembre 2008 n. 34

Art. 2.

Il tirocinio formativo e di orientamento/estivo, ai sensi della DGR 3 giugno 2013, n. 74-5911 attuativa della LR 34/08 artt. 38 – 41 non costituisce rapporto di lavoro.

Durante lo svolgimento del tirocinio l’attività di formazione e di orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

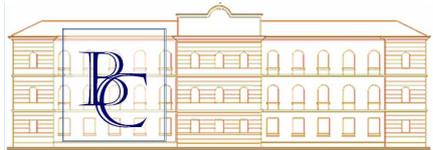
Agraria, Agroalimentare e Agroindustria  
Chimica, Materiali e Biotecnologie

Elettronica ed Elettrotecnica  
Meccanica, Meccatronica ed Energia

Amministrazione Finanza e Marketing  
Tecnico Turismo

Servizi Commerciali  
Enogastronomia e ospitalità alberghiera

Corsi serali tecnici e professionali per adulti



Istituto di Istruzione Superiore CIAMPINI BOCCARDO



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**CIAMPINI BOCCARDO**

Via Verdi, 44 Tel. 0143 73015 - Fax. 0143 743097  
V.le Saffi, 47 Tel. 0143 745707 - Fax. 0143 2784  
15067 Novi Ligure AL - CF 92000810066

info@ciampini.it; [boccardo@ciampini.it](mailto:boccardo@ciampini.it) <http://www.ciampini.it>

Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- dati identificativi del soggetto promotore e del tutor nominato dall'ente;
- dati identificativi del soggetto ospitante e del responsabile del tirocinio nominato dall'azienda;
- dati identificativi del tirocinante;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni;
- la durata e l'orario di svolgimento del tirocinio;
- il settore aziendale di inserimento

#### Art. 3.

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento/estivo il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

#### Art. 4.

Il soggetto promotore, in proprio o in convenzione con il soggetto ospitante o eventualmente con altri soggetti, assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L., nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

Il soggetto ospitante si impegna a rispettare quanto previsto in materia di sorveglianza sanitaria ai sensi del decreto legislativo n.81 del 09 aprile 2008, "*Testo Unico in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro*" e a fornire i dispositivi di sicurezza individuale informando il tirocinante sull'adeguato utilizzo degli stessi.

(Firma del soggetto promotore)

(Firma del soggetto ospitante)

.....  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Mario Agostino Scarsi

Agraria, Agroalimentare e Agroindustria  
Chimica, Materiali e Biotecnologie

Elettronica ed Elettrotecnica  
Meccanica, Meccatronica ed Energia

Amministrazione Finanza e Marketing  
Tecnico Turismo

Servizi Commerciali  
Enogastronomia e ospitalità alberghiera

Corsi serali tecnici e professionali per adulti

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to Marco Traverso

L'Assessore  
F.to Giovanni Alliano

Il Segretario Comunale  
F.to Domenica La Pepa

---

### **COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI**

(Art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale non viene data comunicazione per mancata designazione al momento del Capogruppo della sola maggioranza presente ed esonero da parte del Sindaco.

---

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 12 marzo 2016 all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 12/03/2016

Il Segretario Comunale  
F.to Domenica La Pepa

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(Art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000.

Addì, 12/03/2016

Il Segretario Comunale  
F.to Domenica La Pepa

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000.

Addì,

Il Segretario Comunale

---