



COMUNE DI  
CASSANO SPINOLA  
Provincia di Alessandria

DETERMINAZIONE  
AREA AMMINISTRATIVA

N. 11 del 29/07/2022

SERVIZIO DI SUPPORTO RELATIVO ALL'ASSISTENZA DELL'UFFICIO FINANZIARIO PER L'ANALISI DEL FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE DA INSERIRE NEL DUPS 2023/2025 – AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA – CIG: Z53374174E

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di luglio alle ore 11:00

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile di Area

Adotta la seguente determinazione:

Richiamato il Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 18.06.2011, così come con D.G.C n. 44 del 29/07/2019 e n. 8 del 31/01/2022, nonché il provvedimento del Sindaco n. 2 in data 28/03/2022 di “conferimento incarico di responsabile dell'Area Amministrativa” al Segretario Comunale;

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto in particolare l'art. 107 del citato T.U.;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2001, n. 118 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Tenuto conto che il medesimo D. Lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui “a decorrere dal 23 aprile 1998 le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti”;

Ritenuto che in base alle disposizioni di cui all'art. 1 comma 450 della Legge 27.12.06 n. 296 e s.m.i., le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. N. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori ad €. 1.000,00 non sono tenute a fare ricorso al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale di committenza;

Visto che in base al comma 130 dell'art. 1 della legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'art. 1, comma 450, della legge 27/12/2006 n. 296 innalzando la soglia per non

incurrere nell'obbligo ricorrere al MEPA da 1000 a 5000 €;

Considerato inoltre che in base alle disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti per affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €. 40.000,00 possono procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Premesso che è necessario analizzare la situazione assunzionale dell'Ente per la corretta predisposizione della sezione "Programmazione triennale del fabbisogno del personale – dotazione organica" da includere nel DUPs 2023-2025 che verrà approvato in sede di prossimo Consiglio Comunale;

Considerato che tale attività risulta sempre più complessa in ragione dei continui aggiornamenti normativi che caratterizzano la materia, nonché degli orientamenti dell'ARAN, della Corte dei Conti e della Ragioneria Generale dello Stato in materia, per cui si avrebbe necessità di supportare l'attività del servizio finanziario, con il supporto di un soggetto esterno esperto in materia di personale e risorse umane;

Considerato che la società **DASEIN srl** di Torino, è nelle condizioni di garantire l'apporto di personale esperto nelle materie richiamate, con definizione del suddetto fabbisogno assunzionale e dei calcoli per la costituzione del fondo, la guida operativa alla determinazione del Fondo costantemente aggiornata, considerando che verrà utilizzato un software applicativo di supporto a tutta l'attività dell'ufficio finanziario;

Richiamato il preventivo del 29/06/2022 n. prot. 3446 del 29/06/2022, della ditta Dasein Srl per il calcolo relativo all'applicazione del D.P.C.M. del 17.03.2020 al costo di € 800,00 (+ IVA) per la sola annualità 2022.

Ritenuto opportuno procedere ad impegnare la spesa necessaria alla fornitura del supporto specialistico per il calcolo del fabbisogno assunzionale - impegnando la spesa necessaria di euro 976,00 IVA compresa;

Acquisito il seguente CIG: **Z53374174E**

Dato atto che la copertura della prevista dal presente provvedimento risulta assicurata negli stanziamenti relativi alla spesa;

Visto il favorevole parere tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal funzionario competente ai sensi dell'art. 153 comma 4 e 183 comma 7 D. Lgs 267/2000 e s.m.i. e art 5 comma 3 del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 relativo al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto l'art. 1 comma 629 lett. B) della Legge 190/2014, Finanziaria 2015, che ha introdotto il nuovo articolo 17-ter D.P.R. n. 633/1972 relativo al cosiddetto "split payment";

Visto il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

#### DETERMINA

1. Di richiamare integralmente le premesse del presente atto.
2. Di affidare al soggetto economico denominato **DASEIN SRL. Sede legale in Lungo Dora Colletta, 81. 10153 Torino (P.Iva 06367820013)**, in possesso dei requisiti tecnici ed amministrativi, la prestazione del servizio di supporto al calcolo del fabbisogno assunzionale per una somma pari a **€ 800,00** oltre iva di legge per la sola annualità 2022;
3. Di impegnare, la somma complessiva di € 976,00 (iva compresa) sul bilancio pluriennale 2022/2024, ai sensi dell'art. 183 del d.lgs. n. 267/2000, e del principio contabile applicato all.4/2 al D. Lgs. N. 118/2011 le seguenti somme, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili **DASEIN SRL. Sede legale in Lungo Dora Colletta, 81. 10153 Torino (P. Iva 06367820013)**:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	PEG
1	2	1	0103	660

4. Di dare atto che la manifestazione finanziaria relativa al presente atto avverrà nell'anno 2022;
5. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Daniela ROTONDARO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della spesa del Bilancio.

Cassano Spinola, 30/07/2022

IL RESPONSABILE  
F.to (Alessandro Busseti)

---

**VISTO DI COPERTURA MONETARIA DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma – lettera a) punto 2) Legge 102/2009.

Cassano Spinola, 30/07/2022

IL RESPONSABILE  
F.to (Alessandro Busseti)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Cassano Spinola, 29/08/2022

IL MESSO COMUNALE  
F.to Andrea Lombardo