



COMUNE DI CASSANO SPINOLA

Piazza XXVI Aprile, 9 – 15063 CASSANO SPINOLA (AL) - Tel. (+39)0143 47117 - Fax (+39)0143 477285

@ protocollo.cassano.spinola@cert.ruparpiemonte.it - Codice Fiscale/Partita IVA: 02558190068

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE n° 30 del 16/11/2018

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D. LGS. N. 50/2016 DELLA FORNITURA DI ARMADI E ARREDI UFFICIO TECNICO COMUNALE A FAVORE DELLA DITTA CENTRUFFICIO Loreto S.P.A. – Viale A. Doria, 17 – 20124 Milano - PER UN IMPORTO COMPLESSIVO PARI A € 7.656,30 (IVA ESCLUSA). ORDINE DIRETTO SUL MEPA N. 4592882. CODICE CIG: Z4525CA779

DETERMINAZIONE

L'anno duemiladiciotto, il giorno sedici del mese di novembre nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
 - l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'art. 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - l'art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegno di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che lo spostamento dell'archivio comunale, dal piano primo al piano terra, ha consentito una ridistribuzione degli spazi disponibili al piano primo, così articolata:

- creazione di un ufficio degli assessori al posto dell'attuale ufficio della polizia municipale;
- spostamento dell'ufficio municipale al posto dell'ufficio tecnico;
- spostamento dell'ufficio tecnico nel locale reso libero dallo spostamento dell'archivio comunale.

VISTA la necessità di provvedere all'acquisto di materiale per l'arredamento dell'ufficio tecnico da realizzare nel locale reso libero dallo spostamento dell'archivio comunale;

VISTO

- l'art. 35, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 50/2016, nella parte in cui stabilisce la rilevanza comunitaria degli appalti di servizi qualora l'importo sia pari o superiore a 221.000 €;
- l'art. 36, comma, 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che ammette gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 € mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ESAMINATA l'offerta economica di cui ai preventivi nr. 18OFV08759 e 18OFV08767 del 29/05/2018 e le condizioni di vendita della ditta CENTRUFFICIO Loreto S.P.A. – Viale A. Doria, 17 – 20124 Milano, che propone i seguenti prodotti:

- Codici catalogo MEPA – 117RX+1058RX+MOB =>Scrivanica con allungo e cassetiera, tavolo riunioni con n. 8 sedie, n. 6 mobili 90*45*285 con ante e n. 2 mobili 90*45*85 al prezzo di € 5.900,00, oltre iva al 22%;
- Codici catalogo MEPA - SMART06040+NEWDIANA => controsoffitto acustico isolante (37 mq) e plafon. new diana/3 36w-(n. 8) al prezzo di € 1.756,30;

RITENUTI i prezzi formulati dalla ditta CENTRUFFICIO Loreto S.P.A. – Viale A. Doria, 17 – 20124 Milano, congrui e convenienti per l'amministrazione comunale;

RITENUTO di procedere all'acquisto dei beni in argomento mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica con OdA (ordine diretto d'acquisto) n. 4592882;

DATO ATTO che

- la fornitura di che trattasi ammonta ad €. 9.340,69 IVA al 22% compresa;

- l'importo complessivo contrattuale è inferiore a 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

DATO ATTO che la competenza a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, spetta al Responsabile dell'Area Tecnica;

DATO INOLTRE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che reca disposizioni a contrattare e relative procedure, ed ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

1. il fine che con il contratto si intende perseguire è il seguente: acquistare arredi e idonei armadi uso archivio per l'ufficio tecnico;

3. il contratto avverrà nella forma di scambio di corrispondenza (preventivo, determinazione di impegno di spesa, buono d'ordine);

4. modalità di scelta del contraente è il seguente: ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006 tramite OdA;

5. le clausole ritenute essenziali per il contratto sono inerenti a: oggetto, corrispettivo del contratto e tempi di esecuzione del servizio;

ACCERTATO che la spesa complessiva pari ad € 9.340,69, per la quota pari ad €. 7.198,00 può essere imputata al PEG. 2909 mentre la restante quota pari ad € 2.142,69 può essere imputata al PEG. 3017, bilancio 2018-2020, esercizio 2018, che presenta la necessaria disponibilità;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DATO ATTO che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, reso dal Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4) del T.U. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTA la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'operatore economico per l'iscrizione al MEPA circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i.;

ACQUISITO il documento unico di regolarità contributiva acquisito tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, protocollo INPS_12491355, con scadenza di validità prevista per la data del 14/02/2019;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile e l'attestazione di copertura finanziaria rilasciati dai Responsabili dei Servizi, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione dell'impegno di spesa di cui alla presente determinazione;

CONSIDERATO che il presente appalto non è stato inserito nell'aggiornamento della "Programmazione Biennale Forniture Beni e Servizi 2018 – 2019, art. 21 del D. Lgs. n. 51 del 2016 e s.m.i.", approvato con DCC n. 11 del 31/07/2018, poiché si tratta di servizi il cui importo unitario inferiore a € 40.000,00;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

2. di provvedere all'acquisto dei beni di seguito riportati, alle condizioni di cui ai preventivi nr. 18OFV08759 e 18OFV08767 del 29/05/2018:

- Codici catalogo MEPA – 117RX+1058RX+MOB =>Scrivania con allungo e cassetiera, tavolo riunioni con n. 8 sedie, n. 6 mobili 90*45*285 con ante e n. 2 mobili 90*45*85 al prezzo di € 5.900,00, oltre iva al 22%;

- Codici catalogo MEPA - SMART06040+NEWDIANA => controsoffitto acustico isolante (37 mq) e plafon. new diana/3 36w-(n. 8) al prezzo di € 1.756,30;

3. di affidare la fornitura dei beni di cui al punto precedente alla ditta CENTRUFFICIO Loreto S.P.A. – Viale A. Doria, 17 – 20124 Milano, alle condizioni di cui all'OdA n. 4592882 esperita tramite il MEPA al prezzo complessivo, IVA 22% compresa, di €. 9.340,69 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

4. di assumere, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del T.U. enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. modif., l'impegno di spesa per l'importo complessivo di €. 9.340,69 (pari all'importo contrattuale da dover stipulare. I.V.A. inclusa) con le seguenti modalità:

Importo (iva compresa)	Missione	Programma	Titolo	P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di Rif.
€ 2.142,69	1	6	2	3017	259999	2018/2020
€. 7.198,00	1	6	2	2909	211120	2018/2020

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi € 9.340,69:

SPESA – PEG:					
Anno di competenza (obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno di pagamento		
n.	Anno	importo	n.	Anno	importo
1	2018	€. 9.340,69	1	2018	€. 9.340,69
Totale		€. 9.340,69			€. 9.340,69

P. IVA	Soggetto/Sede Legale
00902270966	ditta CENTRUFFICIO Loreto S.P.A. – Viale A. Doria, 17 – 20124 Milano

6. di subordinare l'efficacia della presente determinazione all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

7. di dare atto che:

- all'intervento in questione è stato attribuito il seguente Codice CIG Z4525CA779;
- che al pagamento del corrispettivo richiesto oltre l'iva di legge si provvederà previa presentazione di regolare fattura elettronica e verifica dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto dell'appalto, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

8. di individuare il Responsabile del procedimento e il Responsabile dell'esecuzione nella persona del sottoscritto Arch. Giacomo Tofalo;

9. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR di Torino entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione sul sito istituzionale, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.lgs. 104/2010;

10. il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del Servizio

Arch. Giacomo Tofalo

.....