



**COMUNE DI
CASSANO SPINOLA**
Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. 34
del 10 maggio 2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021 DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE – DELLA DOTAZIONE ORGANICA E PIANO OCCUPAZIONALE A SEGUITO DI AMPLIAMENTO DELLE CAPACITÀ ASSUNZIONALI AI SENSI DELLE INTERVENUTE INNOVAZIONI LEGISLATIVE

L'anno duemiladiciannove addì dieci del mese di maggio alle ore 12:00 nella Sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Nome e Cognome	Presenti	Assenti
1	Alessandro BUSSETI	X	=
2	Paolo CERIA	X	=
3	Renato BELLINGERI	X	=
		3	=

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale la Dr.ssa Domenica LA PEPA con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, l'ing. Alessandro BUSSETI - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 prevede che ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 10.04.2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato, previsto per i Comuni fino a 2.000 abitanti, relativo al triennio 2019-2021, nel quale sono contenuti i documenti di programmazione pluriennale, tra cui il Piano triennale del fabbisogno di personale di cui all'[art. 6](#), comma 4, [D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165](#) e s.m.i, redatto in coerenza con le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" (PTFP), approvate con Decreto dal Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione in data 08/05/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018, 8, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare l'attuale formulazione della **dotazione organica, che si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile**, che, per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente", considerando, ai sensi dell'art. 1, c. 557-quater, legge n. 296/2006 e s.m.i, quale valore di riferimento, il valore medio del triennio 2011/2013, che per il Comune di Cassano Spinola è pari ad **€ 387.258,49**, oltre che nel rispetto dell'art. 91, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, in base al quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

ATTESO CHE, alla luce della normativa vigente in materia, in sede di definizione del piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, che ha riportato il parere favorevole dell'organo di revisione contabile:

- è stata definita la consistenza della dotazione organica teorica numerica e finanziaria, rimodulata sulla base del valutato fabbisogno necessario per l'assolvimento dei compiti istituzionali, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, ma soprattutto in relazione alla capacità assunzionale del momento, che dal 2019, risultava, pari al **100 per cento** della spesa relativa al personale cessato nell'anno precedente oltre il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, e l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;
- è stato definito il relativo piano triennale delle assunzioni;
- si è provveduto alla verifica di cui all'art.33 del D.Lgs165/2001, non rilevando, al momento, per questo Ente situazioni di soprannumero e di eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

DATO ATTO che la predetta dotazione organica "finanziaria", alla luce della sopra riportata normativa, così come risulta dalla tabella riportata nel DUP approvato con la su richiamata deliberazione C.C. n. 15/2019, rileva, sulla base dei conteggi presentati del Responsabile del servizio finanziario, una spesa complessiva di personale pari a complessivi **€ 319.583,20**. con un'incidenza sulla spesa corrente del **13,75%**;

CONSIDERATO che, come riportato nel Documento DUP 2019-2021, **nell'anno 2018 e nel triennio precedente non si sono verificate cessazioni** dal servizio e neppure si prevedono, al momento, nel triennio 2019 - 2021, presumibili cessazioni, mentre si sono verificati trasferimenti per mobilità volontaria presso altri Comuni delle seguenti n. 2 unità di personale:

- a far data dal 1.12.2018, n.1 Istruttore Direttivo - Area Tecnica – Categoria giuridica D1 – posizione economica D6 - titolare di Posizione Organizzativa (P.O.), unico dipendente assegnato all’Area, con temporaneo utilizzo congiunto con il Comune di nuova appartenenza (Comune di Novi Ligure), fino al 30.11.2019, e per n. 14 ore settimanali, in virtù di convenzione ai sensi dell’art. 14 CCNL 22.01.2004;
- a far data dal 16.01.2019, n.1 Collaboratore Tecnico-manutentivo (Operaio specializzato) – Categoria giuridica B3, posizione economica B4;

CONSIDERATO ALTRESÌ, CHE:

- ai sensi dell’art. 1, comma 47, della L. 30-12-2004, n. 311, in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l’anno precedente;
- ai sensi dell’art. 14, comma 7, del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge 7 agosto 2012, oltre che per consolidato indirizzo interpretativo della Corte dei Conti, le acquisizioni/cessioni di personale realizzate tramite l’istituto della mobilità volontaria ex art. 30 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, tra enti sottoposti a vincoli assunzionali, non incidono sul budget assunzionale a disposizione degli enti, in quanto le stesse sono finanziariamente “neutre”;

ATTESO CHE, alla luce del programmato fabbisogno sulla base delle effettive necessità di potenziamento dell’ufficio tecnico e capacità assunzionale, nel rispetto del sopra esposto vigente quadro normativo, veniva approvato, con la succitata deliberazione del C.C. n. 15/2019, il seguente Piano delle assunzioni a tempo indeterminato per il triennio considerato (2019-2021), a copertura dei predetti posti resisi vacanti a seguito di mobilità volontaria presso altri Comuni, mediante la trasformazione, con conseguente riduzione della spesa, stante l’urgente necessità di un riordino e potenziamento dell’ufficio tecnico, ai fini di una maggiore funzionalità e miglioramento dei tempi di adempimento in relazione ai compiti di istituto e all’attività programmata per il triennio 2019-2021, e della qualità servizi ricadenti nell’area:

- del posto di Istruttore Direttivo Tecnico - Area Tecnica da tempo pieno a tempo parziale, per n. 22 ore settimanali;
- del posto di Collaboratore Tecnico-manutentivo – Categoria giuridica B3, in n. 1 posto a tempo pieno di Istruttore Tecnico – Categoria C;

ANNO 2019

Profilo	Modalità (Concorso-mobilità)	Area di assegnazione del personale	Spesa
N. 1 Istruttore Tecnico - Categoria C a tempo pieno	Mobilità volontaria art. 30 D.Lgs 165/2001	Tecnica e di supporto amministrativo alle altre Aree	€. 30.943,00

ANNO 2020

Profilo	Modalità (Concorso-mobilità)	Area	Spesa
N.1 Istruttore Direttivo Tecnico D1 a tempo parziale per n. 22 ore settimanali	Mobilità volontaria art. art. 30 D. lgs 165/2001	Tecnica	€. 20.420,00

PRESO ATTO delle innovazioni legislative apportate dalla legge n. 26/2019, di conversione del D.L. n.4/2019, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni per quanto concerne il personale delle Regioni e degli Enti locali, in particolare:

- l'articolo 14-bis interviene sulla disciplina vigente in materia di facoltà assunzionali, di cui al D.L. 90/2014, come segue:

- viene modificato l'articolo 3, comma 5, del D.L. 90/2014, prevedendo la possibilità per le Regioni e gli Enti locali di cumulare le risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato per un arco temporale non superiore a cinque anni (in luogo dei tre anni attualmente previsti), utilizzando, altresì, i residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente;
- viene aggiunto il comma 5-sexiesse all'articolo 3 del d.l. 90/2014, prevedendo la possibilità per le Regioni e gli Enti locali, nel triennio 2019-2021, di computare, ai fini della determinazione delle **capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over.**
- viene aggiunto il comma 5-septies all'articolo 3 del d.l. 90/2014, prevedendo che i vincitori dei concorsi banditi dalle Regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni e che tale disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi;
- l'articolo 14-ter (Utilizzo delle graduatorie concorsuali), amplia, rispetto a quanto attualmente previsto, la possibilità di utilizzo delle graduatorie concorsuali per l'accesso al pubblico impiego;

VISTA la deliberazione n.28/SEZAUT/2015/QMIG della sezione Autonomie della Corte dei Conti, sul conteggio ed utilizzo dei resti provenienti dal triennio precedente (ora quinquennio): come pronunciato dai magistrati contabili il riferimento "al triennio precedente" inserito nell'art. 4, comma 3, del d.l. 78/2015, che ha integrato l'art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014, è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni. Inoltre, con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art. 3 del D.L. 90/2014 va calcolato imputando la spesa "a regime" per l'intera annualità;

DATO ATTO che, alla luce delle sueposte innovazioni legislative: *che ampliano le facoltà di assunzione in termini di budget per il personale* si può, pertanto, utilizzare il budget relativo ai resti del quinquennio 2014-2018 (per cessati anni precedenti 2013 -2017);

ATTESO che:

- nell'anno 2014, si è verificata n. 1 cessazione (per morte), di personale dipendente con profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Categoria giuridica C – posizione economica C4, il cui posto non è stato coperto per difficoltà di bilancio e di rispetto dei limiti di spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti della L 296/2006 e s.m.i.;
- il budget relativo ai resti dell'anno 2015, in merito alla predetta cessazione 2014, è di - € 30.943,00 (Categoria C - trattamento iniziale di ingresso), pari al 100%, stante, nel 2015, il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25% (= € 20, 82%), per questo Ente superiore a 1.000 abitanti, come certificato dal Responsabile del Servizio finanziario;

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 11786 del 22/02/2011, recante indicazioni sui criteri di calcolo ai fini del computo delle economie derivanti dalle cessazioni avvenute nell'anno precedente sia per il computo degli oneri relativi alle assunzioni, secondo cui non rileva l'effettiva data di cessazione dal servizio né la posizione economica in godimento ma esclusivamente quella di ingresso;

DATO ATTO che, alla luce di quanto sopra, occorre procedere al ricalcolo della capacità assunzionale 2019-2021, nonché, all'adeguamento del Piano del fabbisogno del personale 2019-2021, della dotazione organica, e del relativo Piano assunzionale sulla base della ricognizione effettuata di concerto con i Responsabili apicali dell'Ente, ed in relazione alle carenze di organico riscontrate, per meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, di efficienza, efficacia e qualità dei servizi resi ai cittadini, stante, come dall'allegato "A" alla presente deliberazione, da cui si rileva

RILEVATO, pertanto, per tutte le considerazioni sopra esposte. la scrivente amministrazione dispone della possibilità di assumere n. 3 unità di personale;

DATO ATTO:

- dell'espletamento obbligatorio della preventiva mobilità ex art. 34 bis e art.30 del D.Lgs. 165/2001;
- che questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- che non sono vigenti presso questo ente di graduatorie in corso di validità;
- che, in merito alla verifica delle situazioni di soprannumero e/o eccedenza di cui all'art.33 del D.Lgs.165/2001, questo Ente non ha situazioni di soprannumero né sono state rilevate eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;
- la spesa derivante dalla nuova programmazione, determinata in € 385.066,60 di cui **all'allegato C)**, della presente deliberazione, a cui va ad aggiungersi ogni ulteriore spesa e relativi oneri riflessi, relativamente al trattamento accessorio e premiante del personale dipendente, ed alle spese per assunzioni a tempo determinato o con contratti di lavoro flessibili ai sensi di legge nonché utilizzato di personale, mediante convenzione, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004 e ai sensi dell'art. 1, co. 557, nei limiti della spesa per il personale di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i. ;

DATO atto che in sede ricalcolo della spesa complessiva del personale, di cui all'allegato C), a cura del Responsabile del servizio Finanziario, è stato rideterminato l'importo relativo al trattamento accessorio, per rilevato errore e scorporo della retribuzione delle posizioni organizzative dalla spesa riportata **nell'allegato A) "dotazione organica numerica e finanziaria"**, e conseguenti oneri riflessi;

ATTESA l'urgenza di provvedere all'avvio delle procedure di reclutamento nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge;

CONSIDERATO che con il successivo decreto legge n. 34 del 30.04.2019 (c.d. "Decreto Crescita"), in vigore dal 1° maggio 2019, sono state introdotte nuove misure in materia di assunzione di personale nelle Regioni e nei Comuni e precisamente L'art. 33 prevede la possibilità per enti locali di assunzione personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli dell'entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerata al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con apposito decreto interministeriale da emanarsi entro 60 giorni, verranno determinate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento di personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia;

RITENUTO, sulla base delle suesposte novità legislative, di maggior rigore e limitazioni, di procedere alla copertura dei posti:

- Categoria D1 (percorso posizione economica D1-D6) a far data dall'1.12.2019;
- Categoria C entro 30 giorni dalla conclusione della procedura di reclutamento;
- Categoria B3 - Area Amministrativa, solo in caso di rispetto dei vincoli previsti dall'art. 33 del Decreto "Crescita" e dell'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale;

VERIFICATO inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere alle predette assunzioni;

DATO ATTO CHE:

- le procedure di reclutamento verranno espletate, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile

- il presente programma dovrà essere recepito nel bilancio di previsione 2019-2021 e nel Documento Unico di Programmazione 2019-2021, approvati con deliberazioni del Consiglio comunali n. 15 e 16 del 10.04.2019, quale adeguamento di quanto riportato nello stesso;
- del presente Fabbisogno del personale deve essere data informativa sindacale preventiva alla RSU/OO.SS.;

CONSIDERATO che la presente deliberazione di programmazione del fabbisogno del personale, alla luce delle introdotte novità sopra esplicitate, va a modificare ed integrare il documento unico di programmazione -DUP 2019-2021, approvato con la più volte richiamata deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 10.04.2019 e di cui costituisce allegato;

ACQUISITI gli allegati pareri favorevoli, espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, dal Segretario comunale e dal Responsabile dell'Ara Finanziaria, rispettivamente, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione;

RITENUTO di dover procedere all'acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti sul presente programma;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

1. DI APPROVARE integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. DI AGGIORNARE, la dotazione organica, il Piano del fabbisogno 2019-2021 ed il relativo Piano assunzionale 2019-2021, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 10.04.2019 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP), come da **allegati individuati con le lettere A), B), C)** ;
3. DI DARE ATTO CHE:
 - la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari ad **€ 387.218,49** (spesa massima triennio 2011/2013);
 - a seguito delle apportate modifiche la nuova dotazione organica teorica numerica e finanziaria, di cui all' **allegato A)**, comporta una spesa pari ad **€ 385.066,60**, come da **allegato C)**, tenuto conto del personale in servizio e del personale che si prevede di assumere con il presente atto, oltre al trattamento accessorio e relativi oneri riflessi;
 - come previsto dal comma 3 dell'art.6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. l'attuale dotazione organica dell'ente, comporta una neutralità finanziaria;
4. DI DARE ATTO CHE:
 - le procedure di reclutamento vengono espletate, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile e di quanto disposto in narrativa in merito all'avvio della procedura di reclutamento del posto di Collaboratore Categoria giuridica B3 da assegnare, per le effettive esigenze, all'area amministrativa piuttosto che all'area tecnica-manutentiva - vacante per mobilità volontaria - a far data dal **16.01.2019**;
 - il presente programma dovrà essere recepito nel bilancio di previsione 2019-2021 e nel Documento Unico di Programmazione 2019-2021, approvati con deliberazioni del Consiglio comunali n. 15 e 16 del 10.04.2019, quale adeguamento di quanto riportato nello stesso;
 - del presente Fabbisogno del personale deve essere data informativa sindacale preventiva alla RSU/OO.SS.;
 - la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
5. DI AUTORIZZARE per il triennio 2019-2021 le eventuali assunzioni a tempo determinato o mediante contratti di lavoro flessibili, che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere

esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 conv. in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

6. DI DISPORRE al Responsabile dell'Area Finanziaria di procedere all'acquisizione del parere favorevole del Revisore dei Conti sul presente programma e ad ogni altro adempimento conseguente;

7. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.lgs. n. 257/2000 e s.m.i

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
f.to Alessandro Busseti

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Domenica La Pepa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **30 MAGGIO 2019** all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, **30 MAGGIO 2019**

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI

(Art. 125 del D.Leg. 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **30 MAGGIO 2019** giorno di pubblicazione ai Capigruppo Consiglieri.

Visto: Il Sindaco
f.to Alessandro Busseti

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la sujestesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000.

Addì, 10 maggio 2019

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000 il _____.

Addì, _____

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

Copia conforme all'originale, in carta libera uso amministrativo

Cassano Spinola _____

Il Segretario Comunale