



**COMUNE DI
CASSANO SPINOLA**
Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. 46
del 1 LUGLIO 2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**CENTRO ESTIVO 2020 PER BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E
RAGAZZI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**

L'anno duemilaventi addì primo del mese di luglio alle ore 18:30 nella Sala delle adunanze consiliari.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Nome e Cognome	Presenti	Assenti
1	Alessandro BUSSETI	X	=
2	Paolo CERIA	X	=
3	Renato BELLINGERI	X	=
		3	=

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale la Dr.ssa Domenica LA PEPA con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, l'ing. Alessandro BUSSETI - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il Comune di Cassano Spinola, nell'ambito delle attività a carattere sociale e ricreativo, organizza da molti anni il Centro Estivo Comunale per ragazzi dell'età scolare (frequentanti la Scuola primaria e secondaria di 1° grado), e per i bambini della scuola dell'infanzia;
- Il servizio di vacanza per minori si configura come una serie di attività, che si realizzano nel periodo estivo e/o in altri periodi di sospensione dell'attività scolastica e dei servizi educativi, volte ad organizzare il tempo libero dei bambini/e e dei ragazzi/e in esperienze di vita comunitaria per favorire la socializzazione, lo sviluppo delle potenzialità individuali, l'esplorazione e la conoscenza del territorio, nonché assolvere al tempo stesso anche una funzione sociale, a contenuto pedagogico ricreativo.
- l'emergenza sanitaria che è venuta a crearsi a seguito della grave diffusione pandemica del virus Covid- 19 ha imposto molteplici provvedimenti nazionali e regionali di protezione che hanno limitato in modo significativo, specie nella fase 1 del periodo emergenziale, la possibilità di movimento al di fuori del proprio contesto domestico;
- in particolare, con la sospensione di tutte le attività educative e scolastiche in presenza, è stata fortemente limitata la possibilità per i bambini e gli adolescenti di svolgere esperienze al di fuori del contesto quotidiano di vita domestica e ciò, seppur nella salvaguardia di prioritarie condizioni di sicurezza e salute della popolazione, di fatto ha inciso drasticamente sulle condizioni di ordinario benessere psicofisico di bambini ed adolescenti, fortemente connesso alla relazione tra pari, al gioco ed alle attività in presenza ed in gruppo;
- i quasi tre mesi di lock down avranno sicuramente degli effetti a breve e lungo periodo sulla salute fisica e mentale dei bambini/ragazzi;

CONSIDERATO che:

- i centri estivi con attività di gioco, socializzazione, didattica potrebbero minimizzare gli effetti di questa lunga quarantena;
- l'organizzazione dei centri estivi con l'applicazione dei protocolli di sicurezza previsti potrebbero rappresentare un modello da sperimentare per fornire informazioni utili per la ripresa delle scuole a settembre;
- questa Amministrazione Comunale intende, per quanto sopra, anche per l'anno 2020, organizzare il servizio centro estivo a gestione diretta, rivolto ai bambini/ragazzi in età da 3 a 13 anni, appartenenti a nuclei familiari residenti nel comune di Cassano Spinola e figli dei dipendenti della Società Roquette Italia SpA, **anni nel periodo dal 6 luglio al 28 agosto 2020, con frequenza dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 17.30**, avendo a disposizione strutture e aree adeguate che dispongano dei requisiti di agibilità ai sensi del D.P.R. 380/2001 e s.m., come dichiarato nelle SCIA, per tipologia e numero di ambienti tali da poter organizzare dei gruppi educativi nel rispetto delle indicazioni nazionali e regionali di cui a all' Allegato 8 del DPCM 17/05/2020 - D.G.R. n. 26-1436 del 29.05.2020, della Regione Piemonte in attuazione del DPCM suddetto, di approvazione della nuova disciplina per la programmazione e gestione in sicurezza dell'attività dei Centri estivi diurni per bambini e adolescenti, e sospensione per l'anno 2020 l'applicazione della D.G.R. n. 11-6760/2018;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 526 del 03.06.2020, ai sensi della D.G.R. suddetta, con cui è stata approvata la modulistica per l'avvio dei centri estivi diurni;

DATO ATTO che, per la realizzazione di tale iniziativa, il Comune si avvarrà, stante all'interno dell'Ente, la mancanza di professionalità e strutture idonee, del supporto e collaborazione dei seguenti enti e associazioni qualificate:

- dell'Associazione "Gli Animattori" con sede a Novi Ligure, che organizza lo svolgimento dell'attività, in collaborazione l'associazione "Pazzanimazione" che si occupa della formazione del personale qualificato, richiesto per legge per lo svolgimento dell'attività, secondo il progetto educativo depositato agli atti del Comune, che hanno dato la propria disponibilità alle condizioni economiche di

cui al preventivo del 03.07.2020, a firma del Responsabile del progetto Sig. Paolo Piazza, per l'importo complessivo di **€ 28.670,00, IVA compresa del 22%**, sulla base del numero delle istanze pervenute, relativamente a ciascuno dei quattro turni bisettimanali, ricompresi nel periodo 06.07.2020-28.06.2020, di cui €. 9.028,00 per l'impiego di n. 6 animatori/educatori, di cui uno coordinatore-responsabile, nel rispetto del rapporto educatori/ospiti previsti dalla normativa e nel rispetto delle linee guida approvate dalla Regione Piemonte con - D.G.R. n. 26-1436 del 29.05.2020 in attuazione del DPCM 17/05/2020, per l'attività di gestione del progetto educativo, da liquidare su presentazione di fatture a cura dei soggetti interessati;

VISTO il progetto del centro estivo 2020 allegato alla presente deliberazione per diventarne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che:

- il centro estivo 2020 si svolgerà nelle aree in località Gavazzana di cui alle planimetrie allegate al progetto, con l'indicazione degli ambienti utilizzati, la cui gestione è stata conferita dall'ex Comune di Gavazza in virtù di apposite convenzioni, in concessione della Proloco di Gavazzana e dell'Associazione Gavazzana Blues;

. per quanto concerne la capacità ricettiva, per ogni turno verranno ospitati fino a 30 iscritti, suddivisi in microgruppi per età, come di seguito, come previsto dalla normativa, eventualmente aumentabili, previa valutazione del servizio, che deve comunque garantire le disposizioni sul distanziamento imposte dalle vigenti normative

- i bambini in età dai 3 agli 6 anni (microgruppi di 6 bambini)

- i bambini in età dai 6 agli 11 anni (microgruppi di 8 bambini)

- i bambini in età dai 12 ai 13 anni (microgruppi di 10 bambini)

DATO ATTO che i gruppi saranno mantenuti costanti per 14 giorni consecutivi per poter garantire un monitoraggio in caso di contagio e, se necessario, sarà possibile rimodulare la frequenza per dare la possibilità di frequenza a più famiglie;

DATO ATTO che il servizio di refezione, organizzato su più turni o suddiviso in vari spazi a seconda delle esigenze sarà gestito con pranzo al sacco, rispettando tutte le normative previste dal protocollo prevenzione COVID-19;

DI DARE ATTO che il Comune:

- garantisce la pulizia di tutti i locali utilizzati per il Centro estivo, a cura della Ditta F.T.M. Cooperativa Sociale arl, affidataria del servizio di pulizia degli edifici comunali ed in disponibilità dell'ente, in esecuzione del relativo contratto;

RITENUTO che la conseguente spesa, di complessivi €. 30.195,00, trova imputazione al bilancio di previsione 2020 - 2022, esercizio 2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 29.06.2020, per:

- €. 28.670,00 per la gestione del progetto educativo e relativo personale, alla missione 12 programma 1 titolo 1 PEG 2550;

- € 915,00 per la pulizia dei locali degli immobili adibiti al centro estivo, alla missione 1 programma 11 titolo 1 PEG 1370;

- € 610,00 per acquisto materiale per la sanificazione dei locali, alla missione 1 programma 11 titolo 1 PEG 1230;

CONSIDERATA, la particolare rilevanza sociale del servizio richiesto e stante l'urgenza di provvedere ai conseguenti adempimenti, data l'approssimarsi della data di avvio del Centro Estivo 2020;

VISTA la deliberazione n. 42 in data 29.06.2020, che prevede la sponsorizzazione della Ditta Roquette Italia SpA;

RITENUTO di dover utilizzare parte della sponsorizzazione per la copertura del Centro Estivo 2020, in particolare € 20.000,00;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 29.06.2020, è stato approvato il Bilancio di previsione 2020-2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, dal Responsabile dell'Area Finanziaria e Tecnica, in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione;

VISTI:

- il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;
- i decreti del Sindaco n 7 del 16/10/2019 e n. 2 del 17/02/2020 di conferma della nomina dei Responsabili di area e attribuzione delle relative competenze;

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese;

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che quanto in narrativa, che qui si intende richiamato, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. DI GARANTIRE, anche per l'estate 2020, la realizzazione del centro estivo rivolto ai ragazzi frequentanti la Scuola primaria, la Scuola secondaria di 1° grado e ai bambini della scuola dell'infanzia di Cassano Spinola, secondo le modalità organizzative e gestionali indicate in narrativa e nel relativo progetto allegato alla presente deliberazione agli atti del Comune;
3. DI DARE ATTO che il centro estivo 2020 si svolgerà:
 - presso gli spazi in concessione della Pro Loco di Gavazzana e del Gavazzana Blues, in virtù di apposite convenzioni in essere, nelle aree in località Gavazzana di cui alle planimetrie allegate al progetto, con l'indicazione degli ambienti utilizzati;
 - dal **6 luglio 2020** al **28 agosto 2020**, con frequenza dal **lunedì** al **venerdì**, dalle **ore 8.00** alle **ore 17.30**, con le modalità previste in premessa e di cui al progetto allegato alla presente deliberazione e nel rispetto delle linee guida approvate dalla Regione Piemonte con - D.G.R. n. 26-1436 del 29.05.2020 in attuazione del DPCM 17/05/2020, Allegato "A" della stessa;
4. DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Finanziaria e dell'Area Tecnica di provvedere ad ogni conseguente adempimento, ciascuno per la propria competenza, nel rispetto degli indirizzi di cui in narrativa, per il perseguimento dell'obiettivo e nell'ambito della risorsa assegnate pari a complessive € 30.195,00 IVA compresa del 22%, previste nel Bilancio 2020-2022, esercizio finanziario 2020, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 in data 29.06.2020;
5. DI DARE ATTO che la conseguente complessiva spesa di € 30.195,00 è finanziata per € 20.000,00 con sponsorizzazione della Ditta Roquette Italia SpA e per la restante parte con fondi propri;
6. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. n. 267/200 e s.m.i.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
f.to Alessandro Busseti

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Domenica La Pepa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **23 LUGLIO 2020** all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.