



**COMUNE DI
CASSANO SPINOLA**
Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. 48
del 15/07/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SOPPRESSIONE DIRITTI DI SEGRETERIA RELATIVI ALLE CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE EMESSE ON LINE

L'anno duemilaventi addì quindici del mese di luglio alle ore 11:30 nella Sala delle adunanze consiliari.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Nome e Cognome	Presenti	Assenti
1	Alessandro BUSSETI	X	=
2	Paolo CERIA	X	=
3	Renato BELLINGERI	X	=
		3	=

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale la Dr.ssa Domenica LA PEPA con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, l'ing. Alessandro BUSSETI - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- per l'attività di erogazione dell'attività di certificazione degli uffici demografici è in corso di adozione un sistema informatico di emissione on-line dei certificati anagrafici;
- il servizio consentirà di rilasciare on-line ai cittadini certificazioni anagrafiche e di stato civile, stampabili da remoto, aventi stessa validità giuridica di quelle emesse dallo sportello dell'Ufficio Comunale;
- il sistema prevederà l'emissione da portale di certificati selezionabili da una lista stabilita dall'Ufficio Anagrafe, in carta libera o in bollo, in relazione all'uso;
- che la validità giuridica del certificato verrà garantita con l'utilizzo di soluzioni tecnologiche che inseriranno sul documento cartaceo alcuni elementi grafici (timbro digitale) in grado di gestire le informazioni tecnicamente necessarie a validare digitalmente il documento, come stabilito dall'art. 23- ter D. Lgs. 7 marzo 2005 n.82 (CAD).

Vista:

- la Legge 8 giugno 1962 n. 604 e successive modificazioni ed integrazioni, in cui nella Tab. D, punto 6, prevede per il rilascio di certificati anagrafici di qualunque natura l'applicazione di diritti di segreteria, per un importo di E. 0.26 per i certificati anagrafici in carta semplice e 0.52 € per i certificati in bollo, mentre i certificati di stato civile sono esentati dall'applicazione di tali diritti in base a quanto stabilito dal D.P.R. 396/2000 (art. 110, co. 1 che abrogando, tra gli altri, gli artt.li 190 194 del R.D. n. 1238/1939, i quali disciplinavano i diritti su estratti e certificati dello stato civile, ha comportato l'eliminazione di detti diritti).
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 4/07/2015 “determinazione diritti di segreteria – tariffe servizi comunali vari - esenzioni diritti di segreteria e imposta di bollo” prevedeva per il rilascio di Certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla-osta di qualunque specie ed autentica firme il versamento dei seguenti diritti di segreteria: € 0,26, se in carta semplice, € 0,52 se in bollo.
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 24/03/2020 con la quale è stata disposta la soppressione dei diritti di segreteria per i certificati anagrafici, qualora rilasciati in esenzione dall'imposta di bollo, richiesti e trasmessi via mail (ordinaria e pec).

Richiamati:

- l'articolo 2 comma 15 della L. 127/1997 nella parte in cui dispone che “i Comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono inoltre prevedere la soppressione o la riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale”.
- l'art. 10 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, che ha abrogato l'obbligo di riparto dei diritti di segreteria riscossi dal Comune e il conseguente versamento del 10% al fondo costituito presso il Ministero dell'Interno da destinarsi ai segretari comunali, stabilendo che “il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al Comune o alla Provincia”;

Dato atto che questa Amministrazione non versa nella situazione strutturalmente deficitaria di cui all'art. 242 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Evidenziato che all'introduzione della certificazione on-line deve necessariamente conseguire la soppressione dei diritti di segreteria per i certificati erogati con il canale telematico, semplificando il processo di rilascio ed eliminando la necessità di implementare transazioni monetarie via internet, i cui costi a carico del cittadino (commissioni bancarie) risulterebbero sproporzionati rispetto alla cifra da corrispondere ed eviterebbe all'Amministrazione di implementare un correlato sistema informatico per la gestione di tali incassi;

Dato atto che il sistema in corso di adozione consentirà l'emissione di certificati selezionabili da una lista prestabilita dall'Ufficio Anagrafe in carta libera o in bollo e che l'imposta di bollo, attualmente dell'importo di € 16,00, sarà assolta come previsto dal D.P.R. n. 642 del 26/10/1972;

Rilevato che la rinuncia alla riscossione, stimando in 40 i certificati richiesti annualmente in bollo (anno 2019: 34; primo semestre anno 2020: 20) in esenzione dall'imposta di bollo, comporta la rinuncia all'incasso di una somma presunta di euro 20,80 e che tale somma è da considerarsi irrisoria rispetto ai benefici conseguenti all'utilizzo del canale telematico per le richieste di certificazione anagrafica;

Considerato, quindi, utile ed opportuno semplificare ed incentivare l'utilizzo del canale telematico per le richieste di certificazione anagrafica, prevedendo la soppressione dei diritti di segreteria per i certificati emessi on-line.

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente proposta di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Responsabile dei Servizi Demografici e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

Vista la deliberazione di C.C. n. 15 del 29/06/2020: "Bilancio Finanziario di previsione 2020-2022 e relativi allegati";

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che quanto in narrativa, che qui si intende richiamato, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. LA SOPPRESSIONE dei diritti di segreteria, per le motivazioni indicate in premessa, esclusivamente per i certificati anagrafici emessi online, mentre verrà mantenuta la riscossione dei diritti di segreteria su tutti i certificati rilasciati allo sportello;
5. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
firmato Alessandro Busseti

IL SEGRETARIO COMUNALE
firmato Domenica la Pepa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 17/07/2020 all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 17/07/2020

Il Segretario Comunale
firmato Domenica la Pepa

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI
(Art. 125 del D.Leg. 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **17/07/2020** giorno di pubblicazione ai Capigruppo Consiglieri.

Visto: Il Sindaco
firmato Alessandro Busseti

Il Segretario Comunale
firmato Domenica la Pepa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(Art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione:

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000.

Addì, 17/07/2020

Il Segretario Comunale
firmato Domenica la Pepa

☐ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000 il _____.

Addì, _____

Il Segretario Comunale
