



COMUNE DI CARREGA LIGURE

Provincia di Alessandria

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo determinato di n. 1 Posto di Istruttore Amministrativo – Cat. C – Posizione economica C1-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della delibera di G.M. n. 16 del 02/08/2016 avente ad oggetto "**Programmazione triennale del fabbisogno del personale**" e nel rispetto della vigente normativa in tema di assunzioni;

In esecuzione della delibera di G.M. n. 18 del 02/09/2016 avente ad oggetto "**Indizione concorso pubblico per esami per la copertura di 1 (uno) posto di Istruttore Amministrativo – Cat. C1 a tempo determinato per tre anni – Incarico al Responsabile del servizio per predisposizione bando ed atti consequenziali**";

Vista la propria determina n. 45 del 26/09/2016 ad oggetto "**Approvazione bando di concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo determinato per tre anni di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Cat. C1 Area Amministrativa**";

Visto il vigente "**Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi**";

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per l'assunzione a tempo **determinato per tre anni di n. 1 Istruttore Amministrativo - CAT. C – Posizione economica C1- Area Amministrativa.**

La retribuzione lorda iniziale, all'atto dell'assunzione, sarà quella prevista da contratto nazionale di lavoro vigente per la posizione economica C1, oltre l'indennità integrativa speciale, il rateo di 13° mensilità e l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità dovute per legge;

A norma dell'art. 91, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la graduatoria rimane efficace per un periodo di tre anni dalla data di pubblicazione nella stessa categoria e profilo professionale;

E' garantita la pari opportunità fra uomini e donne (L. 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni);

Ai fini del presente bando è stata effettuata la comunicazione prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs 165/2001.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, pubblicata sulla G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;**
- 2. godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;**
- 3. età non inferiore agli anni 18;**
- 4. titolo di studio: diploma quinquennale di scuola media superiore; per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art 38, comma 3 del D. Lgs. 165/2001;**
- 5. idoneità fisica all'impiego;**
- 6. avere il pieno godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;**



7. non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
8. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, né essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
9. per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare situazione nei riguardi degli obblighi di leva;
11. possesso della patente di guida categoria B;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Per coloro che conseguiranno il titolo di studio di scuola media secondaria di 2° grado nei termini di pubblicazione del bando è sufficiente autocertificare la data di conseguimento e la conoscenza dell'esito finale.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti dal presente bando di selezione comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura concorsuale o la decadenza dall'assunzione;

ART. 2 – COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta in carta semplice conformemente allo schema di cui all'allegato A del presente bando, del quale costituisce parte integrante, riportando, sotto la propria responsabilità a pena di esclusione, tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire, come segue:

- a) il cognome, il nome, il luogo, la data di nascita, codice fiscale e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea secondo le condizioni di cui al DPCM 174/1994;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) l'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) il possesso della patente di guida categoria B ;
- g) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con DPR 10.1.1957, n. 3;
- i) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- j) la regolare situazione degli obblighi di leva per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985;
- k) l'esatta denominazione del titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno di conseguimento, della votazione e dell'Istituto presso cui è stato conseguito;
- l) essere o non essere in possesso dei titoli di riserva, preferenza o precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 9.5.1994;
- m) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico;
- n) autorizzare il Comune di Carrega Ligure al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale;
- o) data e firma del candidato che deve essere apposta in originale in calce alla domanda, pena la nullità della domanda stessa. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.
- p) Accettazione incondizionata del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Carrega Ligure;



- q) I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'eventuale necessità di ausili in relazione al loro handicap per sostenere le prove di esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme del presente bando.

Il candidato è responsabile per dichiarazioni, in tutto o in parte, non rispondenti al vero ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

A corredo della domanda di ammissione i concorrenti devono allegare:

- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.
- Ricevuta di avvenuto versamento tassa di concorso di € 10,33 da effettuarsi su C/C postale n. 11571155 intestato a Comune di Carrega Ligure, con indicazione della causale del versamento: "Tassa per concorso"

Art. 3 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso deve essere: o presentata in busta chiusa al Protocollo Generale del Comune di Carrega Ligure o inviata a mezzo posta con raccomandata A.R. o a mezzo PEC all'indirizzo: postmaster@pec.comune.carregaligure.al.it (esclusivamente da altra casella di posta certificata) entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22.10.2016 pena la inammissibilità al concorso. Sulla busta, indirizzata al Comune di Carrega Ligure – Via Capoluogo n. 48 – 15060 Carrega Ligure (AL)-, dovrà essere chiaramente riportata **a pena di esclusione** oltre al nome, al cognome e l'esatto indirizzo la seguente dicitura: **DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PER N. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. C – Area Amministrativa.**

Le domande spedite a mezzo posta dovranno pervenire al Protocollo Generale del Comune di Carrega Ligure entro e non oltre il termine previsto per la presentazione delle domande a pena di esclusione. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'Ente stesso.

ART. 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'esclusione automatica dal concorso ha luogo qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:

- a) la domanda sia presentata oltre il termine di scadenza indicato nel bando;
- b) per accertata mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando;
- c) la domanda risulti incompleta delle generalità o dell'indirizzo del candidato;
- d) la domanda non risulti sottoscritta dal candidato.
- e) La mancata indicazione sulla busta del nome, cognome e l'esatto indirizzo del mittente e/o del riferimento al concorso di cui trattasi come previsto dall'art. 4 del presente bando;

ART. 5 – PROCEDURA DI AMMISSIONE

La verifica del possesso dei requisiti e l'osservanza delle condizioni previste dalla legge, dallo statuto e dal regolamento avviene a cura della Commissione esaminatrice. Tale verifica viene effettuata solo per le domande pervenute nei termini previsti e con l'osservanza delle modalità stabilite nel bando.

La Commissione esaminatrice è presieduta dal Segretario Comunale, il quale nominerà, con propria Determinazione da pubblicarsi all'Albo Pretorio almeno sette giorni prima l'inizio delle prove, due membri esperti ed un Segretario verbalizzante, anche esterni all'Ente.



ART. 6 – PROVE DI ESAME

L'esame consisterà in una prova scritta a carattere teorico-pratico ed una prova orale.

Le prove di esame verteranno sulle seguenti materie:

1. Elementi di diritto costituzionale, amministrativo, civile e penale;
2. Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) in materia di ordinamento degli Enti Locali;
3. Cenni sul nuovo ordinamento contabile degli Enti Locali;
4. Rapporto di pubblico impiego con particolare riferimento al D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
5. Disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni);
6. Norme generali in materia di tutela della privacy;
7. Conoscenza delle principali applicazioni informatiche (Pacchetto Office – Internet – Gestione posta elettronica).

La prova scritta sarà volta ad accertare la conoscenza dei candidati sulle materie di esame e a redigere un atto fra quelli tipici degli Enti Locali.

La prova orale verterà su tutte le materie ed inoltre tenderà ad accertare la conoscenza dei principali applicativi informatici (Pacchetto Office – Internet – Gestione posta elettronica).

I candidati, durante lo svolgimento delle prove di esame, potranno consultare esclusivamente il dizionario della lingua italiana. Non saranno ammessi altri testi, né telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale pena l'allontanamento dalla sede della prova d'esame.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i soli candidati che conseguiranno un punteggio minimo di 21/30 nella prova scritta.

L'ammissione alla prova orale verrà comunicata a mezzo telegramma ai candidati interessati.

La prova orale si intenderà superata se sarà conseguito un punteggio di almeno 21/30.

La votazione finale è espressa sommando il voto conseguito nelle due prove alla valutazione dei titoli.

ART. 7 - CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove è il seguente.

Prova scritta

Data: **08 Novembre 2016, ore 9.30**

Sede: **Sala Consiliare del Comune di Cantalupo Ligure** – Via Umberto I,19 – Cantalupo Ligure

Prova orale

Data: **14 Novembre 2016, ore 09.30**

Sede: **Sala Consiliare del Comune di Carrega Ligure** – Via Capoluogo n. 48 – Carrega Ligure

ART. 8 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata dalla Commissione tenuto conto dei punteggi ottenuti dai vari candidati in relazione alle prove concorsuali, con l'osservanza a parità di punteggio, dei titoli di preferenza di cui all'art. 5, c. 4 del D.P.R. n.487/9.5.1994 e s.m.i..

A parità di merito, la preferenza è determinata:

- 1) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dalla minore età.

Della graduatoria dei vincitori verrà data notizia ai candidati e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune .

Sarà dichiarato vincitore del concorso il primo classificato e la graduatoria rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla legge (anni 3) decorrente dalla sua approvazione.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.



Comune di CARREGA Ligure

*Via Capoluogo, 48
15060 CARREGA Ligure (AL)*

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione e verranno utilizzati per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso al procedimento.

ART. 10 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel bando saranno osservate le norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, quelle previste nel CCNL comparto Regioni Enti Locali e quelle regolamentari dell'Ente.

ART. 11 – PUBBLICITA'

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale saranno pubblicate presso l'Albo Pretorio di questo Ente e sul sito istituzionale del Comune di Carrega Ligure: www.comune.carregaligure.al.it

CARREGA LIGURE, 27.09.2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Maria Laura MASSACANE)



Allegato A)

Al Comune di Carrega Ligure (AL)

Oggetto: Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e determinato per tre anni di n. 1 posto "Istruttore amministrativo" – Cat. C – Area Amministrativa.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Provincia di _____) il _____
residente a _____ (Provincia di _____)
in Via _____ n. _____, C.F. _____
recapito telefonico _____;

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – Cat. C – Posizione economica C/1 a tempo pieno e determinato per tre anni.

A tal fine **dichiara**, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- 1) di essere cittadino italiano o dell'Unione Europea (specificare) _____;
- 2) di godere dei diritti civili e politici;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero cancellato per (motivazione) _____;
- 4) idoneità fisica all'impiego;
- 5) di essere in possesso della patente di guida categoria B;
- 6) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (in caso positivo specificare quali): _____;
- 7) di non essere stato destituito da un rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione nonché dichiarato decaduto (ovvero le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego con la stessa);
- 8) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 9) di possedere il seguente titolo di studio: _____ conseguito in data _____ presso _____ con giudizio finale di _____;
- 10) di aver diritto a preferenza a parità di punteggio nella graduatoria di merito (specificare il motivo e il titolo _____);
- 11) di aver sostenuto l'esame finale per il conseguimento del diploma di Maturità: _____ il giorno _____ con votazione _____ (per i diplomandi);
- 12) Accettazione incondizionata del Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Carrega Ligure _ Dotazione organica _ Norme di accesso ;
- 13) di rientrare nell'ambito di applicazione della L. 104/1992 e di aver bisogno, per l'espletamento delle prove di esame, dell'ausilio di: _____, e di avere/non avere la necessità di tempi aggiuntivi;

Dichiara inoltre:

- di autorizzare il trattamento dei dati personali così come stabilito dalla normativa vigente in materia D. Lgs. 196/2003 finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale.

Il sottoscritto si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Eventuali comunicazioni riguardanti il concorso, diverse dalla residenza dichiarata devono essere inviate al seguente indirizzo: _____;



Comune di CARREGA Ligure

*Via Capoluogo, 48
15060 CARREGA Ligure (AL)*

Il sottoscritto dichiara sotto la sua personale responsabilità che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità richiesti dall'Amministrazione.

ALLEGATA

I seguenti documenti, segnati con crocetta:

- fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.
- ricevuta di avvenuto versamento della Tassa di concorso di € 10,33.

Data _____

FIRMA _____