

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Riepilogo Anomalie/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
06/06/2014 01:57:55Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Unità)				SPESE/COSTI ANNUI PER RETRIBUZIONI LORDE (in euro)							
Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)	2011	2012	2013	Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)	2011	2012	2013	di cui arretrati anni precedenti di Tab. 12+13	2011	2012	2013
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	99.847	78.478	79.716	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	21.210	0	0
CATEGORIA D	2	2	2	CATEGORIA D	82.874	86.094	79.244	CATEGORIA D	4.297	0	0
CATEGORIA C	3	3	3	CATEGORIA C	84.843	82.260	82.503	CATEGORIA C	846	0	0
CATEGORIA B	3	3	3	CATEGORIA B	74.452	72.645	72.744	CATEGORIA B	289	0	0
Totale	9	9	9	Totale	342.016	319.477	314.207	Totale	26.642	0	0
				Tabella 14	123.616	49.169	48.404				
				Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)		465.632	368.646				

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
06/06/2014 01:57:55 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	78.637	78.478	79.716	45.891	45.891	45.891	32.746	32.587	33.825	16.155	0	0
CATEGORIA D	2	2	2	39.289	43.047	39.622	29.337	29.406	29.577	9.952	13.642	10.046	2.149	0	0
CATEGORIA C	3	3	3	27.999	27.420	27.501	23.243	23.219	23.318	4.756	4.201	4.183	282	0	0
CATEGORIA B	3	3	3	24.721	24.215	24.248	20.220	20.198	20.284	4.501	4.017	3.964	96	0	0

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
Totale per Istituzione	9	9	9	35.042	35.497	34.912	26.106	26.106	26.206	8.936	9.392	8.706	2.399	0	0	562	0	0

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.
n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
06/06/2014 01:57:55Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	0	1	36	n.c.	36	0	n.c.	0	0	n.c.	0
CATEGORIA D	2	2	2	37,5	30,5	29	0	1,5	0	2,5	1,5	0,5
CATEGORIA C	3	3	3	37	38,67	40	0,67	2	0	2,33	2,67	3
CATEGORIA B	3	3	3	38	35,33	31,67	3,67	15,67	40,67	2,67	1,33	2,33
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	9	8	9	37,33	39,88	34,33	1,44	7	13,56	2,22	1,88	1,89

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento
--

Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
06/06/2014 01:57:55Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n. contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
Personale a tempo determinato	0	0	0	Retribuzioni, codice P015	0	0	0	valore medio	-	-	-
L.S.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co co co (SI1)	0	0	0	Oneri per co co co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	0	0	0	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	0	0	0	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Provvedimento di riferimento della dotazione organica

Deliberazione Giunta Comunale n. 43 del 25/09/2013

T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO B	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA D3	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	2	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	3	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	0	1	0	0	0	0	0	1	0

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	2	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	8	6	3	0	0	0	0	6	3

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
Qualifica																					
SEGREARIO B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTALE :	0	0	1	1	1	0	3	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	9

T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers .
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
Qualifica																									
SEGREARIO B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTALE :	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	1	1	0	1	0	2	0	0	0	0	0	9

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Totale	1	1	4	0	-	-	1	2	-	-	-	-	9

T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MAL ATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Total e
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO B	0	36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	27	0	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	28
POSIZIONE ECONOMICA D3	31	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	31
POSIZIONE ECONOMICA C5	53	0	-	-	-	-	-	-	3	0	3	0	-	-	-	-	-	-	59
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	41	-	-	-	-	-	-	-	-	0	3	-	-	-	-	-	-	44
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	31	0	25	0	-	-	-	-	3	0	-	-	-	-	-	-	-	-	59
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	29	0	84	0	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	115

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MAL ATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE	Total e
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D		
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	35	0	13	0	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	50
Totale	206	103	122	0	-	-	-	-	9	0	5	3	-	-	-	-	-	448

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi								
SEGRETERARIO B	12	39.979	-	881	5.031	-	-	-	45.891
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	12	28.343	-	-	3.333	-	-	-	31.676
POSIZIONE ECONOMICA D3	12	24.338	-	645	2.494	-	-	-	27.477
POSIZIONE ECONOMICA C5	12	21.901	-	-	1.839	-	-	-	23.740
POSIZIONE ECONOMICA C4	12	21.120	-	1.041	1.860	-	-	-	24.021
POSIZIONE ECONOMICA C3	12	20.473	-	-	1.719	-	-	-	22.192
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	12	19.144	-	-	1.607	-	-	-	20.751
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	12	18.497	-	-	1.553	-	-	-	20.050
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	12	18.497	-	-	1.553	-	-	-	20.050
Totale	108	212.292	-	2.567	20.989	-	-	-	235.848

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I							
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	INDENNITA DI COMPARTO	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGRETERIO B	242	0	0	11.756	5.661	0	0
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	213	0	0	11.442	1.115	623	0
POSIZIONE ECONOMICA D3	183	0	0	4.767	0	623	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	164	1.111	0	0	0	550	0
POSIZIONE ECONOMICA C4	158	0	0	0	0	550	0

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I							
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	INDENNITA DI COMPARTO	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
POSIZIONE ECONOMICA C3	154	0	0	0	0	550	0
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	144	0	0	0	0	463	0
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	139	0	0	0	0	472	0
POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	139	0	0	0	0	457	0
TOTALE	1.536	1.111	0	27.965	6.776	4.288	0

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T												
Qualifica	INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSI O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE	FONDO SPECIF. RESPONS AB.	COMPENSI PRODUTTI VITA'	INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI	DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO	ONORARI AVVOCATI	COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI	ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE	STRAORDI NARIO
SEGRETA RIO B	0	0	4.128	0	0	0	11.388	0	0	0	650	0
POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	0	0	0	0	335	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMIC A D3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	790
POSIZIONE ECONOMIC A C5	0	1.232	0	1.200	965	0	0	0	0	0	0	1.848
POSIZIONE ECONOMIC A C4	0	0	0	0	719	0	0	0	0	0	0	148

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T

Qualifica	INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE	COMPENSI ONERI RISCHIE DISAGI	COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE	FONDO SPECIF. RESPONS AB.	COMPENSI PRODUTTI VITA'	INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI	DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO	ONORARI AVVOCATI	COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI	ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE	STRAORDI NARIO
POSIZIONE ECONOMIC A C3	0	0	0	1.200	1.209	0	0	0	0	0	0	792
POSIZ.ECO N. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	1.487	0	0	1.216	0	0	0	0	0	0	814
POSIZ.ECO N. B4 PROFILI ACCESSO B3	0	1.151	0	0	1.175	0	0	0	0	0	0	148
POSIZ.ECO N. B4 PROFILI ACCESSO B1	0	1.462	0	0	1.391	0	0	0	0	0	63	1.172
TOTALE	0	5.332	4.128	2.400	7.010	0	11.388	0	0	0	713	5.712

Totale generale di Tabella T13		
	Qualifica	TOTALE
	SEGRETARIO B	33.825
	POSIZ. ECON. D6 - PROFILO ACCESSO D1	13.728
	POSIZIONE ECONOMICA D3	6.363
	POSIZIONE ECONOMICA C5	7.070
	POSIZIONE ECONOMICA C4	1.575
	POSIZIONE ECONOMICA C3	3.905
	POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	4.124
	POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	3.085
	POSIZ.ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	4.684
	TOTALE	78.359

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	4.630
EROGAZIONE BUONI PASTO	500
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	82.305
IRAP	26.709
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	65.740
Totale	48.404
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
Rimborsi da altri Comuni in convenzione di segreteria, in convenzione servizio ufficio tecnico associato e in convenzione servizio Polizia Municipale associato	

T15 Fondo per la contrattazione integrativa

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE			
Voci di spesa :		Importo di competenza	
		Costituzione	Destinazione
Fondo unico per le risorse decentrate			
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità			
UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 (ART.31 C. 2 CCNL 02-05)		20.425	0
INCREMENTI CCNL 02-05 (ART. 32. CC. 1-2 C. 7)		2.180	0
INCREMENTI CCNL 04-05 (ART. 4. CC. 1,4,5 PARTE FISSA)		3.546	0
INCREM. PER RID STAB STRAORD (ART. 14 C. 3 CCNL 98-01)		198	0
INCREM PER PROC DEC.TO TRASF FUNZ (ART15 C1 L.L CCNL 98-01)		6.542	0
RIA E ASS. AD PERSONAM PERS. CESSATO (ART.4 C. 2 CCNL 00-01)		2.490	0
totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo unico		35.381	0
Risorse variabili			
INTEGRAZIONE 1,2% (ART. 15 C. 2 CCNL 98-01)		1.815	0
ALTRE DECURTAZIONI DEL FONDO / PARTE VARIABILE		-22	0
totale Risorse variabili Fondo unico		1.793	0
totale Fondo unico		37.174	0
Fondo unico per le risorse decentrate			
Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to			
INDENNITÀ DI COMPARTO QUOTA CARICO FONDO		0	3.900

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE			
Voci di spesa :		Importo di competenza	
		Costituzione	Destinazione
PROGRESSIONI ORIZZONTALI STORICHE		0	18.868
INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ / PROFESSIONALITÀ		0	2.400
INDENNITÀ TURNO, RISCHIO, DISAGIO ECC.		0	6.392
PRODUTTIVITÀ / PERFORMANCE COLLETTIVA		0	5.614
	totale Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	37.174
	totale Fondo unico	0	37.174
Totale		37.174	37.174

SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

- ? gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)
- ? nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL
- ? nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
CORREZZOLA	MARIA	maria.correzzola@pec.commercianti.it

Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	235848	315625	Diversa imputazione negli interventi di bilancio
Totale T13	78359		
Assegno T14	4630		
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	500	500	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	0	0	
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	0	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALISTUDIO/RICERCA/CONSULENZA	0	0	
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	0	0	
L110 - ALTRE SPESE	0	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0	0	
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0	0	
P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	0	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	82305	85517	Diversa imputazione negli interventi di bilancio

P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0	
P061 - IRAP	26709	26709	
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	0	0	
TOTALE GENERALE	428351	428351	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	65740	65740	
TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI	362611	362611	

Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00388100067

Codice Fiscale : 00388100067

Telefono : 014347117

Fax : 0143477285

Email : UFFICIORAGIONERIA@COMUNE.CASSANOSPINOLA.AL.IT

Via : PIAZZA XXVI APRILE

Numero Civico : 9

C.A.P. : 15063

Città : CASSANO SPINOLA

Provincia : AL

Codice Catastale : C005

Popolazione residente : 1763

Superficie(Kmq) : 13.85

Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.cassanospinola.al.it

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II
(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	Email
CAMPI	ANDREA	014347117	01434772875	UFFICIORAGIONERIA@COMUNE. CASSANOSPINOLO.AL.IT

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	26
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	
UNITÀ DI PERSONALE TRATTENUTE IN SERVIZIO NELL'ANNO EX ART. 16, COMMA 1, DEL D.LGS. 503/1992 E S.M.	
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (A TEMPO DETERMINATO, CON CO.CO.CO. O CON INCARICHI) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'UNIONE EUROPEA O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001.	
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	

UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
N. PROGRESSIONI DI CARRIERA COMPLESSIVAMENTE DISPOSTE DAL 01/01/2011 CON EFFETTI SOLO GIURIDICI AI SENSI DELL'ART. 9, C. 21, D.L. 78/2010 CONVERTITO IN L. 122/2010	

Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stilato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe disposiz. delle Reg. e Prov. Autonome?	SI
E' stato stilato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato stilato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	SI
Solo per chi ha risposto SI alla domanda n.9:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	SI
L'incarico di Direttore Generale è stato conferito in data antecedente al 28 marzo 2010?	NO
L'ente ha attivo al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti?	24.98
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'ente è tenuto al patto di stabilità?	SI
Ha rispettato il patto di stabilità?	SI
Enti soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 557, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	SI
Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 562, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	
Numero dirigenti appartenenti alla polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0

Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	1
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	SI
quante funzioni con convenzioni?	4
quante funzioni con unione di comuni?	

Scheda Informativa 2

Monitoraggio del contratto integrativo

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

FONDO: LE DOMANDE SEGUENTI SONO RELATIVE AL FONDO COMUNICATO IN TABELLA 15

Data atto costituzione Fondof/i per la contrattazione integrativa 2013:	05/05/2014
Data della certificazione positiva dei revisori dei conti dell'accordo annuale:	14/04/2014
Data entrata in vigore dell'Accordo annuale vigente:	01/01/2013
ANNUALITA' PIU' RECENTE PER LA QUALE RISULTA COSTITUITO E CERTIFICATO IL FONDO/I PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA:	2013
FONDO 2010 (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 CONTO ANNUALE DEL 2010)	48688
FONDO ANNO CORRENTE (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 DEL PRESENTE CONTO ANNUALE) (EVENTUALE) PERCENTUALE DI RIDUZIONE PROPORZIONALE A QUELLA DEL PERSONALE AI SENSI ART. 9 C. 2-BIS SECONDA PARTE (NB NON INSERIRE IL SEGNO "-")	37174
QUOTE FONDO 2010 NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+8858
QUOTE FONDO ANNO CORRENTE NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+
VALORE MASSIMO TEORICO FONDO ANNO CORRENTE NEL RISPETTO DELL'ART. 9C. 2-BIS L. 122/2010)	39830
CALCOLO DELLA COERENZA ANNO CORRENTE CON MASSIMO TEORICO (NON COMPILARE)	1
Il valore esposto alla domanda 3, pari a 37174 euro, risulta coerente con il valore massimo teorico calcolato alla domanda 7 (euro 39830)	

POSIZIONI NELL' ANNO DI RILEVAZIONE			
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del fondo			
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del bilancio			27965
NON COMPILARE			
NON COMPILARE			
L'affidamento delle nuove posizioni organizzative dell'anno è avvenuta con la scelta del dirigente sulla base di incarichi predefiniti?			NO
Attraverso un bando ed una successiva procedura comparativa?			NO
Per scelta dell'organo politico?			NO
Sulla base di altri fattori?			NO
Dettaglio delle posizioni organizzative in essere al 31.12		N.Posizioni	Valore
		1	11756
		1	11442
		1	4767
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE			
E' STATA PREVENTIVAMENTE VERIFICATA LA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART.9, COMMA 1 DEL CCNL 11/04/08 AI FINI DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI SECONDO LA DISCIPLINA DELL'ART.5 DEL CCNL 31/03/99?			NO

E' STATA RISPETTATA LA DISPOSIZIONE DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 21, D.L. 78/2010?	NO
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DELL'ANNO, QUANTI SONO STATI I DIPENDENTI CHE VI HANNO CONCORSO?	
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE (LE PERCENTUALI VANNO CALCOLATE CON RIFERIMENTO AL TOTALE DEI DIPENDENTI DELL' AREA / CATEGORIA / FASCIA AL 31/12 DELL'ANNO PRECEDENTE)	
AREA A / CATEGORIA A / FASCIA I	
NUMERO PROGRESSIONI	
PERCENTUALE	
AREA B / CATEGORIA B / FASCIA II	
NUMERO PROGRESSIONI	

PERCENTUALE		
AREA C / CATEGORIA C / FASCIA III		
NUMERO PROGRESSIONI		
PERCENTUALE		
AREA D / CATEGORIA D		
NUMERO PROGRESSIONI		
PERCENTUALE		
PRODUTTIVITA' REGOLATA DALL' ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE		
NON COMPILARE		
NON COMPILARE		
NON COMPILARE		
NON COMPILARE		
NON COMPILARE		
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE		
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE		5614
NON COMPILARE		

NON COMPILARE		
NON COMPILARE		
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ EFFETTIVAMENTE EROGATA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNUALITÀ CORRENTE		
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ NON EROGATA A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA		
NON COMPILARE		
NON COMPILARE		
NON COMPILARE		
NON COMPILARE		
NON COMPILARE		
In base a quanto inserito nella suddetta sezione il grado di differenziazione della produttività / risultato regolata dall'accordo annuale sul fondo dell'anno di rilevazione è il seguente: (valori percentuali riferiti ai dipendenti inseriti nelle domande della sezione)		
Superiore al 90% =		0
Tra 60 e 90% =		0
Inferiore o uguale al 60% =		0
RILEVAZIONE CEPEL		
NON COMPILARE		
Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti (art. 6 CCNL 31/03/1999)?		SI
IN FORMA SINGOLA		NO

IN FORMA ASSOCIATA	SI
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
QUAL E' IL VALORE MASSIMO IN PERC. DELL'INDENNITA DI RISULTATO RISPETTO ALL'INDENNITA DI POSIZIONE (ART.10, COMMA 3 CCNL 31/03/1999)?	17
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	

Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	SI
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	SI
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	SI
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovcomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	SI
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	