



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO PROGRAMMATICO (DUP)
2017-2019 AGGIORNATO - PRESENTATO AL CONSIGLIO
COMUNALE PER L'APPROVAZIONE

L'anno duemiladiciassette addì tre del mese di aprile alle ore 21:00 nella Sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	TRAVERSO Marco	X	
2	ALLIANO Giovanni	X	
3	DIVANO Agostino	X	
4	BOTTARO Luigi	X	
5	VACCARI Caterina	X	
6	MONTECUCCO Angelo	X	
7	MASSONE Alessia	X	
8	FIRPO Gian Carlo	X	
9	FRISONE Mattia	X	
	Totali	9	0

Assiste l'adunanza con funzioni consecutive, referenti e di assistenza, l'infrascritto Segretario Comunale Sig.ra LA PEPA dr.ssa Domenica il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, il Signor TRAVERSO Marco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al n. 3 dell'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su relazione del Segretario comunale

Premesso che:

- con D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- in particolare, il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- il DUP descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'Amministrazione Comunale ed indica le misure economiche, finanziarie e gestionali con le quali si potranno realizzare tali obiettivi e costituisce, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e per l'approvazione del Bilancio;
- il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Dato atto che nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore;

la Sezione operativa (SeO), prevede nella parte seconda

Visto l'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa, al 31 luglio di ciascun anno, il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale e al 15 novembre il termine per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP

Atteso che il termine del 15 novembre per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è meramente ordinatorio ed è coerentemente modificato dalla eventuale proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30/07/2016, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2017-2019, ai sensi del vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.L. 30.12.2016 n. 244 (c.d. decreto mille proroghe), convertito, con modificazioni nella legge 27.02.2017, n.19, che ha differito, ulteriormente, il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 da parte degli enti locali, dal 28.02.2017 al 31.03.2017;

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 la quale precisa, tra l'altro, che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

- se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo, pertanto, è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 19 dell'11.03.2017 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30/07/2016, presentato nei termini, per l'approvazione;

- la parte seconda della Sezione Operativa del documento consta dei seguenti documenti programmatici:

Programma triennale delle Opere pubbliche (p. 6.1.)

Programma triennale del fabbisogno del personale (p. 6.2.)

Preso atto di quanto comunicato dal Segretario comunale, in merito ad una rilevata discordanza, tra quanto riportato al punto 6.1 della parte seconda della Sezione Operativa (SeO), concernente il programma triennale delle opere pubbliche (parte descrittiva e tabella) e le schede allegate al documento, in conseguenza di disguido, conseguito ad un intervenuto adeguamento, a cura del Responsabile dell'Area Tecnica dell'importo, in un momento successivo alla stesura della nota di aggiornamento al DUP, con la quale si dava atto della conferma del programma operativo inserito nel DUP approvato con D.C.C. n. 13 del 30/07/2016, con slittamento di anno della relativa previsione, dell'importo dei lavori urgenti di consolidamento e messa in sicurezza del versante retrostante gli edifici di Via Arzani", che da € 700.000,00, di cui al progetto definitivo approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 69 in data 28/12/2016, in € 335.000,00, ai fini dell'inserimento nel programma ReNDiS, sulla base delle indicazioni del progettista incaricato, a seguito di intercorsi contatti con la regione, articolata, come da scheda 2 del programma, come segue:

- € 70.000,00 nell'anno 2017
- € 265.000,00 nell'anno 2018

Ritenuto, detto documento, coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti e con le linee programmatiche dell'Amministrazione, tenuto conto di quanto sopra;

Ritenuto, pertanto, di approvare il DUP 2017/2019 aggiornato, allegato alla presente deliberazione nel suo testo definitivo, che si intende modificato, in tale sede, nella parte seconda della Sezione Operativa (SeO), concernente la parte descrittiva e la tabella di cui al punto 6.1. concernente il Programma Triennale delle OO.PP.; per gli opportuni adeguamenti di cui sopra, dando atto della conferma delle schede allegate che compongono il Programma 2017-2019;

Rilevato che il Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b, n.7) del D.Lgs. 267/2000 ha espresso parere favorevole, in concomitanza con il parere relativo al bilancio di previsione;

Acquisiti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, resi, rispettivamente dai Responsabili di Area e dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i
- il vigente Statuto comunale.
- il vigente Regolamento di contabilità

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. Di dare atto che quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2017-2019, aggiornato, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, nel suo testo definitivo modificato, in tale sede, nella parte seconda della Sezione Operativa (SeO), concernente la parte descrittiva e la tabella di cui al punto 6.1. riguardante il Programma Triennale delle OO.PP. , per gli opportuni adeguamenti di cui in narrativa, dando atto della conferma del Programma 2017-2019, di cui alle schede allegate al DUP presentato per l'approvazione a questo consesso, che con il presente provvedimento si intende approvato;
3. Di dichiarare, ad unanimità di voti favorevoli, resi con successiva votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Marco Traverso

Il Segretario Comunale
F.to Domenica La Pepa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la sujestesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del TUEL 267/2000.

Cassano Spinola, li 14/04/2017

Visto: Il Sindaco
F.to Marco Traverso

Il Segretario Comunale
F.to Domenica La Pepa

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000.

Cassano Spinola, li

Visto: Il Sindaco

Il Segretario Comunale

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 14 aprile 2017 all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 14 aprile 2017

Il Segretario Comunale
F.to Domenica La Pepa
