



**COMUNE DI
CASSANO SPINOLA**
Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. 38

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROROGA CONTRATTO ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E
A TEMPO PARZIALE SIG.RA CLAUDIA DOTTI

L'anno duemilasedici addì uno del mese di giugno alle ore 17:30 nella Sala delle
adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi
convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	TRAVERSO Marco – Sindaco	X	
2	ALLIANO Giovanni– Assessore	X	
3	BOTTARO Luigi - Assessore	X	
	Totali	3	

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig.ra LA PEPA dr.ssa
Domenica con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla
redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, il Signor TRAVERSO Marco – Sindaco
assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto
sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che tra il Comune di Cassano Spinola ed il Comune di Gavazzana, è stata siglata, in data 1.09.2015, la convenzione, in deroga ai criteri stabiliti dalla Regione Piemonte con LL.RR. n. 11/2012 e 4/2014, nelle more della conclusione del procedimento di fusione in atto, per la gestione in forma associata di tutte le funzioni e servizi, al fine di soddisfare esigenze di superamento di difficoltà di operatività e funzionamento del piccolissimo Comune di Gavazzana, con circa 177 abitanti e con n. 1 dipendente in dotazione organica, oltre che per ottemperare all'obbligo obbligo di legge;

Dato atto che sul piano organizzativo, carente sotto il profilo della dotazione organica, la gestione delle funzioni e dei servizi associati, è strutturata in uffici unici, coincidenti con le aree funzionali in cui è articolata la struttura organizzativa del Comune di Cassano Spinola, capofila, alla cui direzione è preposto un Responsabile e con personale distaccato del Comune associato, a tempo determinato e parziale sulla base delle esigenze di servizio;

Considerato che il particolare carico di lavoro del momento, ha reso necessario sospendere il distacco del dipendente del Comune di Gavazzana presso il Comune di Cassano Spinola;

Richiamate le deliberazioni adottate dalle rispettive Giunte comunali, di approvazione della programmazione triennale del relativo fabbisogno del personale 2016-2018, con cui si evidenzia la mancata previsione di assunzioni a tempo indeterminato e necessità di ricorso ad assunzioni a tempo determinato e a forme di contratto flessibile, in relazione al fabbisogno, nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di spesa e di assunzione di personale;

Richiamata la determinazione n. 4 del 5.04.2016, del Segretario comunale - Responsabile del Servizio gestione giuridica del personale, con cui si è proceduto, in attuazione della suddetta programmazione e dell'accordo dei Sindaci espresso nella coferenza del 2.03.2016, all'assunzione, previa selezione tramite il Centro per l'Impiego, ai sensi dell'art. 16 della L. 56/97, della Sig.ra Claudia Dotti, nata a Novi Ligure il 10.01.1967, residente in Gavazzana, in qualità di esecutore amministrativo, categoria B1, con contratto di lavoro a tempo determinato, siglato in data 5.04.2016, per due mesi (5.04.2016 - 4.06.2016), salvo proroga e a tempo parziale per numero 24 ore settimanali, al fine di garantire, altresì, l'esecuzione degli adempimenti inerenti le consultazioni del referendum del 17.04.2016;

Attesa la necessità di provvedere alla proroga del suddetto contratto a tempo determinato, per ulteriori tre mesi, con riduzione delle ore, a n. 8 settimanali per i primi due mesi e n. 12 nel terzo mese, sulla base dell'effettivo fabbisogno, rappresentato dal Segretario comunale, anche in vista delle assenze per ferie del personale, nel periodo considerato e nel rispetto dei vigenti limiti di spesa e delle risorse di bilancio;

Dato atto che la Sig.ra Claudia Dotti si è dichiarata disponibile a proseguire il rapporto contrattuale alle condizioni rideterminate con la presente deliberazione;

Dato atto che, la relativa spesa è quantificata in complessivi € 1.698,74, compreso gli oneri riflessi, comprensiva degli oneri riflessi e che in virtù

dell'accordo siglato dai Sindaci, la stessa è rimborsata dal Comune di Gavazzana, a titolo di compensazione forfettaria, per il mancato utilizzo del proprio dipendente distaccato, per le motivazioni sopra riportate;

Richiamato il comma 450 dell'art. 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 10, nell'articolo 1 del D. L. 31 maggio 2010, n. 78, del comma 31- quinquies che così recita: nell'ambito dei processi associativi di cui ai commi 28 e seguenti, le spese di personale e le facoltà assunzionali sono considerate in maniera cumulata fra gli enti coinvolti, garantendo forme di compensazione fra gli stessi, fermo restando i vincoli previsti dalle vigenti disposizioni e l'invarianza della spesa complessivamente considerata”;

Dato atto che la Sezione regionale di controllo della Lombardia, con la delibera n. 173/2015/PAR confermando quanto già espresso dalla Sezione delle Autonomie con deliberazione n. 8/AUT/2011/QMIG si è pronunciata precisando che quella introdotta dalla legge di stabilità per il 2015 può ritenersi una disposizione di favore che, al fine di incentivare ulteriormente l'esercizio funzioni mediante unione o convenzione, consente al singolo comune di compensare le eventuali maggiori spese sostenute per il personale alle proprie dipendenze (o comunque ad esso riferibili agli effetti della rendicontazione) che svolge le funzioni a vantaggio degli altri comuni, con i risparmi di spesa derivanti dal mancato impiego di personale per l'esercizio di altre funzioni associate assicurate dal personale dell'unione o a carico degli altri enti convenzionati;

Visto l'art. 1, comma 557 e comma 557-quater e 562 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. concernente, rispettivamente l'obbligo:

- per il Comune di Cassano Spinola, di riduzione della spesa di personale in riferimento alla media della spesa sostenuta per il triennio 2011-2013;
- per il Comune di Gavazzana, con popolazione inferiore a 1.000 abitanti, del rispetto della spesa sostenuta nel 2008;

Visto il disposto di cui al D.lgs. n. 368/2001 e s.m.i. che prevede una durata complessiva massima delle assunzioni a tempo determinato pari a 36 mesi;

Rilevato che la predetta assunzione risulta compatibile con i vincoli imposti dalle vigenti normative provinciali agli enti soggetti al patto di stabilità provinciale;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 30.04.2016, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016-2018;
- con deliberazione n. 34 del 25.05.2016 è stato approvato il relativo PEG
- con precedente deliberazione n. 35, adottata in data odierna, è stata approvata la 1^ variazione del bilancio in corso, con i poteri del Consiglio comunale, stante l'urgenza di reperire le necessarie risorse;

Accertata la capacità economica del Comune di far fronte all'onere derivante dalla presente assunzione mediante utilizzo di risorse ordinarie;

Acquisiti gli allegati pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i dal Segretario comunale - Responsabile della gestione del personale e dal responsabile dell'area Finanziaria, in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, resi ai sensi di legge

DELIBERA

1. Quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di prorogare, fino al 4.09.2016, per tutto quanto indicato in premessa, il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e part-time, stipulato in data 5.04.2016, tra l'ente e la Sig.ra Claudia Dotti, nata a Novi Ligure il 10.01.1967, residente in Gavazzana, con profilo professionale di Esecutore Amministrativo Cat. B1, con modifica dell'orario di lavoro - da 24 a 8 ore settimanali per i primi due mesi e a 12 ore per il terzo mese;
3. Di dare mandato al Segretario comunale e al responsabile dell'Area finanziaria di ogni adempimento conseguente;
4. Di assegnare al Segretario Comunale – Responsabile del servizio gestione del personale, le seguenti risorse necessarie :

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo PEG	Codice conto finanziario	Bilancio
1.256,55	1	2	1	130	11110	2016
335,34	1	2	1	180	11210	2016
106,85	1	2	1	600	12110	2016

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 comma 4^a del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
f.to Marco Traverso

L'Assessore
F.to Giovanni Alliano

Il Segretario Comunale
F.to Domenica La Pepa

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI

(Art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale non viene data comunicazione per mancata designazione al momento del Capogruppo della sola maggioranza presente ed esonero da parte del Sindaco.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 16/06/2016 all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 16/06/2016

Il Segretario Comunale
F.to Domenica La Pepa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione:

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000.

Addì, 16/06/2016

Il Segretario Comunale
F.to Domenica La Pepa

☐ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000.

Addì,

Il Segretario Comunale
