



**COMUNE DI  
CASSANO SPINOLA**  
Provincia di Alessandria

**DELIBERAZIONE N. 69**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALL'A. T. C. DEL PIEMONTE SUD GESTIONE E AMMINISTRAZIONE DI IMMOBILI DI EDILIZIA SOCIALE – APPROVAZIONE SCHEMA ATTO PRELIMINARE E SCHEMA DI CONVENZIONE

L'anno duemiladiciassette addì venti del mese di dicembre alle ore 18.00 nella Sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
<b>1</b>	<b>TRAVERSO Marco – Sindaco</b>	X	
<b>2</b>	<b>ALLIANO Giovanni – Assessore</b>	X	
<b>3</b>	<b>BOTTARO Luigi - Assessore</b>	X	
	Totale	3	

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig.ra LA PEPA dr.ssa Domenica con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, il Signor TRAVERSO Marco – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco

Premesso che il Comune di Cassano Spinola è proprietario di un immobile di edilizia sociale in via Brionte, n. 18, costituito da n. 6 alloggi;

Richiamata la Convenzione n. Rep. 30622 sottoscritta in data 23.09.2014, tra il Comune e l'A.T.C. della Provincia di Alessandria (ora A.T.C. del Piemonte del Sud in attuazione della L.R. 11/2014 derivante dall'accorpamento con le A.T.C. della Provincia di Asti e della Provincia di Cuneo), per la gestione degli immobili ad uso residenziale di proprietà comunale, con scadenza al 31.12.2019, relativa alla gestione dei suddetti immobili;

Vista la nota dell'A.T.C. Piemonte Sud prot. n. 10836/AL del 14.12.2017, assunta al prot. dell'ente nella stessa data n. 4749, con la quale si fa presente che a seguito delle indicazioni fornite, da ultimo, nel corso della Conferenza dei Sindaci dello 20 ottobre in Asti, dovendosi provvedere a disciplinare i reciproci rapporti in ordine all'affidamento da parte del Comune all'A.T.C. della gestione e amministrazione degli immobili comunali di edilizia sovvenzionata con disciplina conforme ai disposti della L.R. 3/2010 e s.m.i. ed in modo omogeneo per tutto l'ambito territoriale dell'A.T.C. del Piemonte Sud, occorre provvedere sollecitamente all'approvazione degli allegati:

- schema di atto preliminare (necessario per risolvere anticipatamente la precedente convenzione);
- e schema di convenzione di gestione;

Ritenuto necessario, oltre che opportuno, provvedere all'approvazione dei predetti allegati predisposti dall'A.T.C. che provvederà, come specificato, nella suddetta nota, appena ricevuti i relativi atti deliberativi, unitamente ai dati di chi sottoscriverà per il Comune, ad inserire i dati mancanti ed a trasmettere i file per la sottoscrizione digitale;

Acquisiti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i, dal Responsabile dell'area Finanziaria in cui ricade il relativo servizio:

Con voti unanimi resi nei modi di legge;

### DELIBERA

1. Di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale della presente;
2. Di approvare, conseguentemente per quanto in oggetto e in sostituzione della convenzione in essere, sottoscritta in data 23.09.2014, i seguenti allegati:
  - schema di atto preliminare (necessario per risolvere anticipatamente la precedente convenzione);
  - e schema di convenzione di gestione;trasmessi dall'A.T.C. Piemonte Sud, con nota prot. n. 10836/AL del 14.12.2017, assunta al prot. dell'ente nella stessa data n. 4749, allegati alla presente che ne diventano parte integrante e sostanziale;

3. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria per la sottoscrizione dei suddetti atti ed ogni altro adempimento conseguente, autorizzandolo ad apportare eventuali modifiche di carattere formale che si rendessero necessari;
- 4 Di trasmettere copia del presente provvedimento all'A.T.C. Piemonte Sud e al Responsabile dell'Area Finanziaria;
5. Di dichiarare, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. stante l'urgenza sottolineata dall'A.T.C.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to Marco Traverso

L'Assessore  
F.to Giovanni Alliano

Il Segretario Comunale  
F.to Domenica La Pepa

---

### **COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI**

(Art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale non viene data comunicazione per mancata designazione al momento del Capogruppo della sola maggioranza presente ed esonero da parte del Sindaco.

---

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 27/01/2018 all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 27/01/2018

Il Segretario Comunale  
F.to Domenica La Pepa

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(Art. 134 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000.

Addì, 27/01/2018

Il Segretario Comunale  
F.to Domenica La Pepa

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000.

Addì,

Il Segretario Comunale

---