



**COMUNE DI  
CASSANO SPINOLA**  
Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. 17  
del 28 marzo 2022

COPIA PER ALBO PRETORIO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: NULLA OSTA ALL'INCARICO ESTERNO DI COMPONENTE  
COMMISSIONE DI CONCORSO**

L'anno duemilaventidue addì ventotto del mese di marzo, alle ore 10:00 nella Sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Nome e Cognome	Presenti	Assenti
1	Alessandro BUSSETI	X	=
2	Paolo CERIA	X	=
3	Renato BELLINGERI	X	=
		3	0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale la *dott.ssa Daniela Rotondaro* con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, l'ing. *Alessandro BUSSETI* - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

# LA GIUNTA COMUNALE

## **RICHIAMATO:**

- l'art. 53, comma 7, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. secondo cui *“i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi”*;

**CONSIDERATO** che il dipendente Geom. Marcello Bocca risulta essere assunto da questa Amministrazione presso l'Area Tecnica - con contratto a tempo pieno e indeterminato e con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico;

**PRESO ATTO** della richiesta di autorizzazione alla nomina quale componente di commissione di concorso pubblico presso il Comune di Alluvioni Piovera;

## **EVIDENZIATO:**

- che non sussistono incompatibilità tra il Comune di Cassano Spinola e il Comune di Alluvioni Piovera;
- che non si ravvisano esigenze organizzative e di servizio tali da impedire l'autorizzazione di cui all'oggetto;
- che non sussiste alcun costo a carico di questa Amministrazione;

**VISTA** la richiesta del Comune di Alluvioni Piovera pervenuta in data 14/03/2022 protocollo n. 1256;

## **ACCERTATO:**

- che l'autorizzazione di cui all'oggetto, così come richiesta, è finalizzata alla partecipazione quale componente della commissione del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di “Istruttore Direttivo Tecnico” categoria D, a tempo indeterminato, part-time 50%;
- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto, secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 165/2001 art. 1 comma 7 e 9;
- che l'autorizzazione ha carattere temporaneo ed occasionale e che non rientra tra i compiti del servizio di assegnazione, non riferendosi all'esercizio di una libera professione in quanto incarico non abituale, non permanente, non esclusivo e svolto in modo non continuativo (art. 5 del DPR n. 633/1972, art. 53 del DPR n.917 del 1986 e Sentenza Cass. Civ. Sez. V n. 27221 del 2006; Sentenza Cass. Civ. Sez. I n. 9102 del 2003);
- che l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio e compatibilmente con gli incarichi assegnati al dipendente, e comunque non determinerà in alcun modo, un'assenza dal servizio svolto;
- che l'incarico non compromette il decoro, il prestigio, né danneggia l'immagine dell'Amministrazione e chenessun bene, mezzo o attrezzatura comunale, verrà utilizzata per lo svolgimento dello stesso;
- che il dipendente si impegna a fornire immediata comunicazione all'amministrazione, in merito all'eventuale caso di incompatibilità sopravvenute provvedendo all'immediata cessazione dell'incarico;

**DATO ATTO** che si prescinde dal parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non ha rilevanza a tali fini;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 97 c. 2 del D.Lgs. n. 267/2000 reso dal Segretario Comunale/Responsabile Servizio Gestione Giuridica del Personale;

## **RICHIAMATI:**

- l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1) **DI AUTORIZZARE**, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, il Geom. Marcello Bocca a far parte della Commissione del concorso pubblico di cui sopra;

2) **DI PRECISARE** che il seguente provvedimento non comporta spese a carico della Pubblica Amministrazione;

3) **DI DISPORRE:**

- che copia di detto provvedimento sia inviata al Comune di Alluvioni Piovera, che dovrà, ai sensi della normativa vigente, trasmettere a questa Amministrazione data presunta dell'inizio e fine incarico, compensi da corrispondere e, all'atto della liquidazione, l'importo esatto della somma corrisposta ovvero nota che l'incarico è stato svolto a titolo gratuito;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
- la comunicazione alla Presidenza del Consiglio - Dipartimento della Funzione Pubblica, ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe delle prestazioni;
- l'inserimento nel fascicolo personale del dipendente.

Di dichiarare con successiva e votazione favorevole unanime espressa nelle forme di legge il presente verbale immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.



**PARERE SULLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
**Artt. 49 e 97 co. 2 D. Lgs. 267/2000**

**OGGETTO:** NULLA OSTA ALL'INCARICO ESTERNO DI COMPONENTE  
COMMISSIONE DI CONCORSO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E AMMINISTRATIVA**

Visto, con parere favorevole.

Cassano Spinola, li 28/03/2022

Il Responsabile del Servizio Gestione Giuridica del Personale  
Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Daniela Rotondaro

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
Alessandro Busseti

Il Vicesindaco  
Paolo Ceria

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Daniela Rotondaro

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267)

Io Sottoscritto Messo comunale certifico che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 01/04/2022 all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addi, 01/04/2022

Il Messo Comunale  
Andrea Lombardo

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI**

(Art. 125 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 01/04/2022 giorno di pubblicazione ai Capigruppo Consiglieri.

Il Messo Comunale  
Andrea Lombardo

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(Art. 134 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000.

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Daniela Rotondaro

---