



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO VERBALE CONFERENZA DEI SINDACI DEL 23.12.2013 – SOSPENSIONE PROSECUZIONE OBIETTIVI ED IMPEGNI DI CUI ALLA CONVENZIONE QUADRO SIGLATA IN DATA 19.12.2013 TRA I COMUNI DI CASSANO SPINOLA – GAVAZZANA – SARDIGLIANO E VILLALVERNIA PER GESTIONE ASSOCIATA OBBLIGATORIA DELLE FUNZIONI E SERVIZI – INDIRIZZI E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.

L'anno duemilatredici addì ventotto del mese di dicembre alle ore 10,00 nella Sala delle adunanze consiglieri.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	ALLIANO Giovanni – Sindaco	X	
2	TRAVERSO Marco – Assessore	X	
3	LOLAICO Maria Maddalena – Assessore	X	
4	BOTTARO Luigi - Assessore		X
5	TORTAROLO Sandro - Assessore		X
	Totale	3	2

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig.ra LA PEPA dr.ssa Domenica con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, il Signor ALLIANO Giovanni – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco

PREMESSO CHE:

- in attuazione dell'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012, (modificando l'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito nella legge 122/2010, l'art. 16 del D.L. n. 138/2011, convertito nella legge n. 148/2011, e l'art. 32 del decreto legislativo n. 267/2000) che disciplina la gestione associata obbligatoria attraverso Unione di Comuni o Convenzione, delle funzioni fondamentali dei comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti ovvero 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a comunità Montane e della L.R. del Piemonte n.11/2012, con cui sono stati individuati gli ambiti ottimali, è stata siglata, in data 19.12.2012, la convenzione quadro tra i Comuni di Cassano Spinola, capofila, Gavazzana, Sardigliano e Villalvernia;
- con la suddetta convenzione quadro, i Comuni firmatari hanno manifestato la volontà di addivenire, in maniera graduale e comunque nel rispetto dei termini di legge, alla gestione in forma associata, mediante convenzione, di tutte le funzioni fondamentali e tutti i servizi comunali entro il 31.12.2013, anche in virtù di ulteriori forme di aggregazione, rispetto a quelle già costituite, tenuto conto del grado di priorità e della complessità dell'assetto organizzativo e funzionale dei relativi uffici;
- ai sensi del combinato disposto degli artt. 5 e 10, della sopra richiamata convenzione quadro, la gestione associata delle singole funzioni e servizi è disciplinata dalle singole convenzioni attuative, approvate dalla Giunta comunale dei Comuni firmatari, su decisioni adottate dalla Conferenza dei Sindaci;

Dato atto che in attuazione della suddetta Convenzione Quadro ed in conformità alle decisioni assunte dalla Conferenza dei Sindaci con propri verbali del 4.09.2013 e del 25.09.2013, sulla base dell'esigenza di garantire i molteplici compiti istituzionali afferenti l'ufficio tecnico, data la carenza di personale tecnico, oltre che la separazione tra funzioni di indirizzo politico amministrativo, è stata stipulata, in data 1.10.2013, la convenzione attuativa, tra i Comuni di Cassano Spinola, capofila, Gavazzana, Sardigliano e Villalvernia, per la gestione associata di tutti i servizi, funzioni, attività e procedimenti, ricadenti nelle seguenti aree di intervento, in luogo delle strutture dei singoli Comuni associati, mediante costituzione di un Ufficio Unico, con un unico Responsabile e con sede a Cassano Spinola e garantendo l'apertura di uno sportello presso i vari Comuni associati un giorno alla settimana, a partire dal 1.01.2014, lasciando, nella fase transitoria, invariate le preesistenti strutture mediante gestione associata del personale addetto all'Ufficio tecnico, con possibilità di avvalersi anche di diverso personale dei comuni aggregati in presenza di necessità;

ATTESO che, in conformità al disposto dell'art. 6 della convenzione su richiamata, il Comune di Gavazzana, su delega conferita dalla Conferenza dei Sindaci, con determinazione del Responsabile dell'Area: Servizi ed Uffici Tecnici-Urbanistici ed Edilizia n. 5 del 30 settembre 2013 e relativo contratto siglato in data 1.10.2013, ha affidato l'incarico, al Geometra libero professionista, Sig. Silvano Davide, con studio a Basaluzzo, per il periodo 1.10.2013 – 31.12.2014, dietro corrispettivo di € 25/h oltre i contributi previdenziali al 4% e IVA al 22%, per n.12 ore settimanali, per lo svolgimento dei seguenti servizi e:attività di supporto, nella fase di avvio del riordino del nuovo assetto organizzativo dell'ufficio tecnico unico, per:

- *la realizzazione e la gestione associata delle infrastrutture tecnologiche,*
- *nuovi applicativi software, costituzione banche dati, ed ogni altro adempimento connesso;*
- *attività di supporto al Responsabile Unico del Procedimento (Sindaco/Assessore delegato) nelle attività amministrative inerenti l'architettura, l'ingegneria, i lavori pubblici, la manutenzione del patrimonio, l'istruttoria delle pratiche materia di urbanistico-edilizi, paesaggistico-ambientale e per dare risposte nei tempi previsti alle richieste di chiarimenti e informazioni ai cittadini connessi all'edilizia privata;*

CONSIDERATO che la Conferenza dei Sindaci, in data 23.12.2013, come da relativo verbale agli atti del Comune, alla luce delle problematiche organizzative emerse, con conseguente rallentamento del disbrigo delle pratiche e del preannunciato differimento del termine, al 1° luglio 2014, concesso nel corso dell' esame al Senato della legge di stabilità, non ancora legge, per la gestione associata obbligatoria delle funzioni comunali per i Comuni con meno di 5000 abitanti o 3000 se appartenuti o appartenenti a Comunità Montane; ha disposto:

di sospendere, dalla medesima data (23.12.2013), la prosecuzione degli obiettivi e impegni di cui alla Convenzione Quadro, siglata in data 19.12.2012 dai Comuni di Cassano Spinola, capofila, Gavazzana, Sardigliano e Villalvernia, fino a nuove determinazioni;

- di sospendere, a partire dal 1.01.2014, l'efficacia della convenzione, siglata in data 1.10.2013, per la gestione in forma associata di tutti i servizi e attività inerenti l'Ufficio Tecnico l'Ufficio Tecnico Associato, lasciando operative le sole convenzioni in essere, dei seguenti servizi e funzioni:

- *servizio trasporto alunni*
- *Polizia Locale e Polizia Amministrativa*
- *attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi*
- *di dare, comunque, corso agli impegni assunti con il C.S.I. Piemonte, Consorzio per il Sistema Informativo, in merito alla standardizzazione delle strumentazioni/soluzioni ICT.*

CONSIDERATA, comunque, la necessità, per i Comuni di Gavazzana, Sardigliano e Villalvernia, con esclusione del Comune di Cassano Spinola, dotato di un proprio Tecnico comunale, di continuare ad avvalersi del Geom. Silvano Davide, per la provata professionalità e competenza dimostrata, al fine di poter adempiere agli innumerevoli adempimenti di competenza del Responsabile dei Lavori Pubblici, fino al riavvio della gestione associata o comunque fino al 31.12.2014;

ATTESO che conseguentemente a quanto sopra, il Comune di Gavazzana, provvederà alla risoluzione del contratto in essere, siglato in data 1.10.2013; e ad ogni altro adempimento conseguente, con decorrenza 1.01.2014

DATO ATTO CHE:

- il Comune di Cassano Spinola, nella persona del Sindaco, nella seduta della Conferenza dei Sindaci, sopra richiamata, si è impegnato a garantire, in favore del Comune di Villalvernia, su richiesta del Sindaco, tutto il supporto necessario al fine di garantire la richiesta prosecuzione del rapporto convenzionale, per l'utilizzo parziale dell'Arch. Giacomo Tofalo, Tecnico dipendente del Comune di Cassano Spinola, per l'espletamento dei compiti di Responsabile Unico del Procedimento in materia di lavori pubblici di competenza del Segretario comunale;

- quest'Amministrazione, in attuazione della Convenzione Quadro, siglata in data 19.12.2012, per la gestione in forma associata delle funzioni e dei servizi, in uno spirito di collaborazione che ha sempre caratterizzato questo Comune di i Comuni aggregati, autorizza, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004 e s.m.i, l'Arch. Giacomo Tofalo, dipendente del Comune di Cassano Spinola con profilo professionale di Istruttore Direttivo, Cat. D, previo acquisito assenso, per vie brevi, dell'interessato, per n 6 ore mensili, per il periodo 2.01.2014 –fino al riavvio della gestione associata o comunque fino al 31.12.2014 al 31.12.2014, per lo svolgimento delle prestazioni di R.U.P. in materia di lavori pubblici, nell'ambito dell'orario contrattuale di lavoro, il cui espletamento avverrà, sulla base delle effettive esigenze organizzative dei due Enti che verranno contemperate di comune accordo, come previsto nella bozza di convenzione allegata,

PRESO ATTO del parere espresso dal Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnica e alla conformità della proposta alle Leggi, allo Statuto, esprimendo le proprie perplessità, per l'assenza al momento di una Legge che ne disponga il differimento del termine (1.01.2014), previsto dall'art. 19. del D.L. 95/2012, convertito in legge, per l'avvio in forma associata delle restanti 6 funzioni;

VISTI:

- il l'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i
- l'art. 14 del CCNL 22.01.2004

Con voti favorevoli unanimi, resi in forma di legge

DELIBERA

1. Di dare atto che quanto in narrativa, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. Di prendere atto del verbale della Conferenza dei Sindaci del 23.12.2013, depositato agli atti del Comune, con cui è stato unanimemente, disposto:

- di sospendere, dalla medesima data (23.12.2013), la prosecuzione degli obiettivi e impegni di cui alla Convenzione Quadro, siglata in data 19.12.2012 dai Comuni di Cassano Spinola, capofila, Gavazzana, Sardigliano e Villalvernia, fino a nuove determinazioni;

- di sospendere, a partire dal 1.01.2014, l'efficacia della convenzione, siglata in data 1.10.2013, per la gestione in forma associata di tutti i servizi e attività inerenti l'Ufficio Tecnico l'Ufficio Tecnico Associato, lasciando operative le sole convenzioni in essere, dei seguenti servizi e funzioni:

- Servizio trasporto alunni*
- Polizia Locale e Polizia Amministrativa*
- Attivita', in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi*

- di dare, comunque, corso agli impegni assunti con il C.S.I. Piemonte, Consorzio per il Sistema Informativo, in merito alla standardizzazione delle strumentazioni/soluzioni ICT.

3. Di approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente deliberazione, da sottoscrivere a cura dei Sindaci dei Comuni di Cassano Spinola e Villalvernia, con cui si autorizza l'Arch. Giacomo Tofalo, dipendente di questo Comune a prestare attività di R.U.P, presso il Comune di Villalvernia a supporto del Responsabile dei Lavori pubblici, dando mandato al Sindaco per la sottoscrizione;

4. Di trasmettere copia del presente provvedimento, per quanto di competenza, al:

- Segretario comunale a cui è stato assegnato l'obiettivo di coordinare e dare assistenza agli Organi politici e ai Responsabili di Area, al fine di portare a compimento il processo di riordino delle funzioni mediante la gestione associata obbligatoria in attuazione della vigente normativa e della Convenzione Quadro siglata in data 19.12.2012;

- al Responsabile dell'Area
- al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti conseguenti;
- al Comune di Villalvernia;

5. Di dichiarare, ad unanimità di voti, resi con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

CONVENZIONE

**TRA
IL COMUNE DI CASSANO SPINOLA
ED
IL COMUNE DI VILLALVERNIA**

PER

**L'UTILIZZO A TEMPO DETERMINATO DEL TECNICO COMUNALE
ARCH. GIACOMO TOFALO**

PER LE FUNZIONI DI R.U.P

Oggi del mese di ...-... dell'anno alle orepresso la sede del Comune di Cassano Spinola

TRA

il Comune di Cassano Spinola, *Codice Fiscale e Partita IVA 00388100067:* , rappresentato dal Sindaco Sig. Giovanni ALLIANO, elettivamente domiciliato presso la Sede Municipale del Comune medesimo, in seguito denominato anche come Comune "Capo Convenzione"

E

il Comune di Villalvernia Codice Fiscale/:Partita IVA: 00397670068, rappresentato dal Sindaco Sig. Giampaolo PEPE, elettivamente domiciliato presso la Sede Municipale del Comune stesso, di seguito individuate, per brevità, anche come "amministrazioni" o "parti"

PREMESSO

- che l'art. 10, comma 1° D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici" impone alle amministrazioni pubbliche in senso stretto l'obbligo di nominare un responsabile del procedimento che sia "*unico*" per le tre fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione, il cui provvedimento di nomina rientra nella competenza del dirigente o responsabile dell'unità organizzativa, e che in difetto il ruolo viene assunto dal dirigente medesimo ovvero dal funzionario preposto all'unità organizzativa competente;

- che il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti pubblici, approvato con DPR 207/2010 ed entrato in vigore il 10.06.2011, agli artt. 9 e 10, disciplina la figura del responsabile del procedimento e le relative funzioni e competenze, comportando un rafforzamento del ruolo del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) in riferimento ai nuovi compiti e funzioni di competenza dello stesso;

- che il responsabile del procedimento, ai sensi della vigente normativa, è un tecnico, abilitato all'esercizio della professione o, quando l'abilitazione non sia prevista dalle norme vigenti, è un funzionario tecnico, anche di qualifica non dirigenziale, con anzianità di servizio non inferiore a cinque anni. In caso di particolare necessità per appalti di importo inferiore a 500.000 euro, diversi da quelli definiti ai sensi dell'[articolo 3, comma 1, lettera l\)](#), le competenze del responsabile del procedimento sono attribuite al responsabile dell'ufficio tecnico o della struttura corrispondente. Ove non sia presente tale figura professionale, le competenze sono attribuite al responsabile del servizio al quale attiene il lavoro da realizzare che si può avvalere di un supporto tecnico;

- che il Comune di Villalvernia in carenza di un tecnico comunale, nell'ambito della propria dotazione organica, ha attribuito, con decreto sindacale, in conformità al Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, al Segretario Comunale, privo della qualificazione professionale richiesta, la responsabilità in materia di lavori pubblici, oltre all'impossibilità di ottemperare alla molteplicità degli adempimenti connessi per le norme carico di lavoro essendo il servizio di segreteria svolto in forma associata in n. 4 Comuni, carenti di personale;

- che alla luce di quanto sopra, si considera indispensabile, il supporto tecnico amministrativo alle attività di responsabile unico del procedimento (art. 10, comma 7, d.lgs. 163/200) dei lavori pubblici;
- che a norma dell'art. 14 del CCNL del 22.1.2004 "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza";
- che le su richiamate Amministrazioni, intendono definire l'utilizzo in convenzione, del l'Arch. Giacomo Tofalo, dipendente del Comune di Cassano Spinola;
- che la stipula della presente convenzione è stata approvata con deliberazione n..... assunta dalla Giunta comunale di Cassano Spinola in data e con deliberazione n....., assunta dalla Giunta comunale di Villalvernia in data

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO E FINALITA'

La presente convenzione, ha per oggetto l'utilizzo da parte del Comune di Villalvernia, del dipendente Arch. Giacomo Tofalo, in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Cassano Spinola, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo – Cat. D6, il cui consenso è manifestato mediante sua sottoscrizione della presente convenzione, per lo svolgimento delle funzioni e compiti di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 " Codice dei contratti pubblici" e artt. 9 e 10 del relativo regolamento di attuazione approvato con DPR 207/2010, relativamente ai lavori pubblici, ed ogni altro adempimento connesso, previsto dalle disposizioni normative vigenti, comprese le attività di comunicazione e rapporto con gli Enti Pubblici e relative al sistema di monitoraggio dei contratti pubblici di comunicazioni e pubblicità degli atti relativi.

ART. 2 – DURATA

La presente convenzione, con decorrenza dal 2.01.2014, avrà durata fino al riavvio della gestione associata o comunque fino al 31.12.2014, con possibilità di proroga con atto della Giunta comunale.

ART. 3 – TEMPO DI LAVORO

Il dipendente, Arch. Giacomo Tofalo presterà servizio nel Comune di Villalvernia per un tempo medio di lavoro mensile di 6 ore mensili, con riferimento alle proprie esigenze funzionali e organizzative e comunque in modo da garantire ogni adempimento necessario nei termini di legge.

La prestazione di servizio sarà svolta, con la massima flessibilità e in modo da consentire il coordinamento delle funzioni e il raccordo con l'attività del Segretario comunale, Responsabile del servizio e degli altri dipendenti di supporto del

Comune medesimo, fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

ART. 4 –RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI

Al fine di evitare un aggravio economico per il Comune di Villalvernia, sarà effettuata la compensazione delle ore prestate dal tecnico comunale con le ore di lavoro del Segretario comunale previste nella relativa convenzione di segreteria in essere tra i medesimi Enti.

All'Arch. Giacomo Tofalo, per l'accesso ai due Comuni convenzionati, è attribuita, a titolo di rimborso delle spese di viaggio, nel caso di utilizzo di automezzo proprio, una indennità chilometrica forfetaria nella misura di un quinto del costo della benzina verde vigente al secondo giorno di ogni mese. In materia di rimborso spese di viaggio valgono le limitazioni di cui all'art. 6, co. 12 del D.L. n. 78/2010, convertito nella L. 122/2010 e le relative linee guida assunte dalle rispettive Giunte dei Comuni con apposite deliberazioni. Al relativo rimborso il Comune di Villalvernia provvederà entro 45 giorni dalla data della richiesta inoltrata dal Comune di Cassano Spinola.

Il Comune di Villalvernia provvederà a rimborsare direttamente il dipendente delle eventuali spese di viaggio effettivamente sostenute per missioni svolte nell'interesse dell'ente, fuori dal comune, previamente autorizzate ed il trattamento accessorio costituito dall'incentivo previsto dall'art. 92, co. 5 del Codice dei Contratti, nella misura e secondo modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata e assunti nell'apposito regolamento comunale, il cui importo, non superiore al due per cento dell'importo posto a base di gara di un'opera o di un lavoro, comprensiva anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione, è compreso nella spesa complessiva dell'intervento.

ART. 5 – FERIE E MALATTIE

Le ferie e gli altri congedi sono concessi dal Comune di Cassano Spinola e comunicati al Comune di Villalvernia.

In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa al Comune di Cassano Spinola che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due Comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Villalvernia.

ART. 6 – Risoluzione

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- per scadenza della presente convenzione;
- per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
- recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati.

La risoluzione e recesso dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo posta certificata, di almeno 15 giorni solari.

ART. 7 - Norme finali

Gli Enti convenzionati con il presente atto si impegnano in una gestione coordinata del Tecnico Comunale, come descritto in premessa, e di mantenere rapporti di reciproca collaborazione per l'ottimizzazione delle funzioni svolte.

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.
Letto, approvato e sottoscritto

COMUNE DI CASSANO SPINOLA
IL SINDACO
Giovanni Alliano

COMUNE DI VILLALVERNIA
IL SINDACO
Giampaolo Pepe

Per l'assenso
IL DIPENDENTE
Arch. Giacomo Tofalo

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to Alliano Giovanni

L'Assessore
F.to Traverso Marco

Il Segretario Comunale
F.to La Pepa Domenica

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI
(Art. 124 del D.Leg. 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 21.1.2014 giorno di pubblicazione ai Capigruppo Consiglieri.

Visto: Il Sindaco
F.to Alliano Giovanni

Il Segretario Comunale
F.to La Pepa Domenica

REFERITO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 21.1.2014 all'Albo Pretorio online nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 21.1.2014

Il Segretario Comunale
F.to La Pepa Domenica

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134,4° comma, del TUEL 267/200.

Cassano Spinola, lì 21.1.2014_

Il Segretario Comunale
F.to La Pepa Domenica

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000.

Cassano Spinola, lì _____

Il Segretario Comunale
