



**COMUNE DI
CASSANO SPINOLA**
Provincia di Alessandria

**DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA**
N. 12 del 22 MAGGIO 2020

RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE DEL FONDO RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITÀ ANNO 2019

L'anno duemiladiciannove il giorno ventidue del mese di maggio alle ore 9,00

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile di Area
Adotta la seguente determinazione:

RICHIAMATE - le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 71 del 20.11.2019, di approvazione della costituzione del fondo relativamente alle risorse decentrate per l'anno 2019, a cura del Segretario comunale, e delle linee di indirizzo alla delegazione trattante pubblica per la conduzione della contrattazione collettiva decentrata (CCDI) 2019 relativa al personale dipendente non titolare di Posizione Organizzativa;
- n. 7 del 27.07.2018 avente ad oggetto: "Nomina delegazione trattante di parte pubblica", abilitata alle trattative di cui all'articolo 7 c. 3 del C.C.N.L. 21.05.2018; organo monocratico costituita dal Segretario comunale, quale delegazione trattante di questo Comune;

DATO ATTO che:

- in data 17.12.2019 è stata sottoscritta la preintesa del contratto economico integrativo concernente la ripartizione del fondo per le risorse decentrate per l'annualità 2019 dalla delegazione trattante pubblica e da tutti i dipendenti in servizio in mancanza della figura della RSU;
- in data 25.01.2020, il Revisore Unico del conto, ha espresso parere favorevole in merito alla compatibilità dei costi inerenti la costituzione del fondo oggetto del presente atto con i vincoli di bilancio (art. 48, comma 6, D. Lgs. 30.03.2001, n° 165 e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, e la loro coerenza con le norme contrattuali (art. 40, comma 3, D. Lgs. 30.03.2001, n° 165);
- con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 17.02.2020 è stata approvata la preintesa di CCDI 2019 ed autorizzato il Presidente della delegazione trattante pubblica alla definitiva sottoscrizione del CCDI, anno 2019;
- in data 2.03.2020 è stato siglato Contratto decentrato definitivo, nell'importo complessivo di € 55.832,17, di cui € 39.115,17 risorse stabili ed € 16.717,00 risorse variabili;

CONSIDERATO, che risultano, ad oggi, come certificato dal responsabile dell'area finanziaria, già liquidate, in quanto spese mensilmente con il trattamento stipendiale, agli aventi diritto, le seguenti indennità, in conformità al CCDI:

- indennità di rischio € 600,00
- indennità di disagio € 1.050,00
- indennità di reperibilità € 2.740,00

DATO ATTO che è stata liquidata, altresì, nel corso del 2019, a cura del Responsabile dell'Area Finanziaria, previo visto di liquidazione apposto sull'atto autorizzativo da parte del Responsabile della rispettiva Area, la somma complessiva di € 4.368,02 per prestazioni di lavoro straordinario svolto dal personale, in conformità alle disposizioni contrattuali sia a livello nazionale che decentrato, entro i limiti delle risorse di **€ 4.368,16**, ai sensi del 4° comma dell'art. 14 del C.C.N.L. sottoscritto il 01/04/1999, e dell'impegno di spesa con propria determinazione n. 1 del 20.02.2019;

ATTESO che rimangono ancora da liquidare:

- indennità per specifiche responsabilità (per n. 3 dipendenti di categ. C e n. 1 di categoria D) non titolari di posizione organizzativa, per un importo totale di € 5.150,00;
- obiettivi e progetti specifici finanziati con risorse art. 67 comma 3 lett.C) CCNL 21/05/2018 – art. 70 ter per un importo totale di € 11.975,00;
- risorse destinate ad incentivare la produttività collettiva e individuale per il miglioramento dei servizi (art. 17 CCNL 1.04.1999 e art. 37 CCNL 22.01.2004) per un importo a ciò destinato di € 10.980,00;

VISTI:

- i vigenti CCNL;
- l'art. 3 del D.Lgs 150/2009, ai sensi del quale ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola la struttura dell'ente (performance organizzativa) e ai singoli dipendenti (performance individuale);
- l'art.7, comma 1, del D.Lgs.150/2009 il quale prevede che "Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tal fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance", secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- l'art. 6 del CCNL del Comparto del personale delle Regioni – Autonomie locali sottoscritto il 31.03.1999 prevede che "in ogni ente siano adottate metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni dei dipendenti";

PRESO ATTO della metodologia permanente di valutazione delle prestazioni, e dei risultati dei dipendenti non titolari di posizioni organizzative, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 08.02.2012, ai fini dell'attribuzione dei relativi compensi;

CONSIDERATO che le risorse del Fondo destinate agli incentivi per la produttività collettiva e individuale sono ripartite, in relazione al risultato della valutazione della performance individuale e organizzativa e degli obiettivi raggiunti, effettuata dai Responsabili di Area, secondo il vigente sistema permanente, purché venga conseguita una valutazione di almeno 60/100, nella percentuale corrispondente, come di seguito:

100% con punti da 90 a 100
90% con punti da 80 a 89
85% con punti da 70 a 79
65% con punti da 61 a 69
0% con punti fino a 60

RICHIAMATE le deliberazioni G.C. n. 20 del 18.04.2019 e n. 33 del 10.05.2019 con le quali è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), rispettivamente parte finanziaria e Piano degli Obiettivi e della Performance 2019/2021, *unificati organicamente nel PEG*, ai sensi dall'art. 169, c. 3-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i e successivi provvedimenti di variazione;

VISTE le schede di valutazione del personale non titolare di posizione organizzativa, a firma dei Responsabili di Area, rese definitive dal sottoscritto Segretario Comunale, Responsabile della gestione giuridica del personale e del trattamento accessorio oltre che dal Nucleo di Valutazione, in forma monocratica;

RITENUTO di provvedere all'erogazione di quanto spettante, sulla base del risultato della valutazione, secondo le risultanze di cui al tabulato allegato "A" della presente determinazione;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 10 del 20.02.2019, dell'impegno di spesa di € 37.763,95, nelle more dell'approvazione del CCDI anno 2019;

DATO ATTO delle disponibilità di bilancio 2019-201, esercizio finanziario 2020 agli appositi capitoli

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- l'art. 10 C.C.N.L. 31.03.1999;
- il decreto del Sindaco, n. 7 DEL 16/10/2019 in virtù del quale sono state confermate e prorogate al sottoscritto le relative competenze in materia;

DETERMINA

1. DI PROVVEDERE alla ripartizione del Fondo risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività relativo all'anno 2019, nelle risultanze di cui all'allegato tabulato riepilogativo (allegato "A")

2. DI LIQUIDARE, a saldo di quanto ancora dovuto e non pagato, per quanto al sub punto 1, la somma totale dei compensi a fianco di ciascuno dei dipendenti indicati nel tabulato riepilogativo allegato alla presente determinazione ;

3. DI IMPEGNARE a sanatoria la maggiore spesa, rispetto all'impegno di cui alla propria determinazione n. 10 del 20.02.2019 ed imputare, al bilancio di previsione 2019-2021, esercizio anno 2020, la spesa complessiva di **€ 28.705,00** oltre i relativi oneri riflessi e IRAP , come di seguito riportato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo PEG	macroaggregato	Bilancio
28.705,00	1	2	1	360	0101	2020

4. DI IMPEGNARE, nelle more della CCDI parte economica 2020, la somma complessiva di 49.781,70, oltre i relativi oneri riflessi e IRAP, ai rispettivi capitoli del bilancio 2019-2021, esercizi finanziari 2019-2021, al fine di consentire la liquidazione delle relative indennità fisse e consolidate, finanziate con le risorse stabili;

5. DI DEMANDARE al Responsabile dell'Area finanziaria ogni adempimento conseguente in esecuzione del presente provvedimento, secondo gli indirizzi dell'Amministrazione comunale.

Il Segretario Comunale
(Dr.ssa Domenica La Pepa)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la regolarità contabile attestata la copertura finanziaria della spesa sulle relative codifiche di bilancio del Bilancio in corso di approvazione.

IL RESPONSABILE
Campi rag. Andrea

VISTO DI COPERTURA MONETARIA DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti del bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 – 1° comma – lettera a) punto 2) Legge 102/2009.

IL RESPONSABILE
Campi rag. Andrea

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li, 16 giugno 2020

IL MESSO COMUNALE