



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

# COMUNE DI CASSANO SPINOLA

Piazza XXVI Aprile n°9 – Cap.15063-Tel.0143.47117- Fax.0143.477285–E-mail comune.cassanosp@libarnet.it

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 4 DEL 31/03/2014

**OGGETTO: ELEZIONI EUROPEE ED AMMINISTRATIVE DEL 25/05/2014 – COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE - AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO NEL PERIODO 1.04.2014 AL 30.05.2014**

L'anno duemilaquattordici, il giorno trentuno del mese di Marzo, alle ore 12,30

### IL SEGRETARIO COMUNALE

adotta la seguente determinazione.

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica in data 17/03/2014, con cui si è provveduto a convocare i comizi elettorali per il giorno di domenica 25 maggio 2014 per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 19 del 12 marzo 2014 "Convocazione dei comizi elettorali per l'elezione del Consiglio Regionale e del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte" con il quale è stata fissata per il giorno 25 maggio 2014 la data per le suddette consultazioni;

Visto altresì, che con Decreto del Ministro dell'Interno in data 20 marzo 2014, sono stati fissati nella stessa data del 25/05/2014, le elezioni del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Considerato che Ufficio Elettorale dell'ente, che consta di n. 1 unità, non è idoneo a soddisfare tutti gli adempimenti elettorali;

Atteso che per garantire la corretta organizzazione tecnica ed un efficiente adempimento dell'attività connessa alle consultazioni di tutti gli adempimenti inerenti, si rende necessario:

- costituire l'Ufficio elettorale;
- autorizzare il personale addetto all'ufficio elettorale, stabilmente e di supporto provvisorio per il periodo interessato, ad eseguire il lavoro straordinario, nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto il D.L. 18.01.1993 n. 8 così come modificato dalla legge 27 dicembre 2013 n. 147, (legge di stabilità 2014), secondo cui il personale dei Comuni può essere autorizzato dalle rispettive Amministrazioni, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario, entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona, sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno precedente le consultazioni fino al quinto giorno successivo il giorno delle consultazioni stesse;

Atteso che:

per procedere alla determinazione della misura oraria dovrà farsi riferimento all'art. 38 del succitato C.C.N.L. del 14 settembre 2000, secondo il quale la stessa è ottenuta maggiorando la misura oraria di lavoro ordinario calcolata convenzionalmente dividendo per 156 la retribuzione base mensile, come attualmente definita dall'art. 10, comma 2, lettera b), del C.C.N.L. del 9 maggio 2006, incrementata del rateo della tredicesima mensilità;

Considerato che:

- l'autorizzazione deve essere data nominativamente e per ogni dipendente devono essere specificate il numero delle ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere;  
- le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze ai sensi dell'art. 9 della L. 30-10-1991 n° 412 e dell'art. 3, comma 83, della 24 dicembre 2007, n. 24

Vista la circolare del Ministero dell'Interno del 19.02.2014, comunicata con nota della Prefettura Ufficio Territoriale del Governo - Alessandria del 26.02.2014, in merito alle modifiche alla normativa per lo svolgimento, l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni elettorali apportate con Legge del 27.12.2013, n. 147;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m. e i.;

#### DETERMINA

1. Di costituire, per gli adempimenti elettorali del 25 maggio 2014 di cui all'oggetto, l'Ufficio elettorale, come da prospetto allegato, autorizzando il personale addetto, stabilmente e di supporto provvisorio, ad effettuare, nel periodo 01/04/2014-30/05/2014, lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato;
2. Di imputare la relativa spesa di € 7.337,56 all'intervento n. 1.01.02.03 del Bilancio 2014, in corso di redazione, oltre gli oneri a carico del Comune pari a € 2.469,70;
3. Di dare atto che alla liquidazione si provvede con separato provvedimento sulla base delle ore di lavoro straordinario effettivamente eseguite, rilevate mediante sistema automatico marca tempo, nel rispetto del monte ore mensile e del limite massimo individuale previsto dalla vigente normativa e dei limiti di spesa di personale vigenti, con conseguente possibilità di recupero;
4. Di dare atto che la spesa sarà rendicontata al fine di ottenere il rimborso da parte dello Stato, sulla base delle somme assegnate con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della Regione Piemonte, in ossequio alle modifiche introdotte dalla lettera b) punto 2) del comma 400 della L. 174/2013;
5. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per il visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Domenica La Pepa

**COMUNE DI CASSANO SPINOLA**  
**COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE**  
**AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO**  
**PERIODO 1.04.2014-31.05.2014**

COGNOME E NOME	Categoria o qualifica	Ufficio di appartenenza	Funzioni da espletare	Ore autorizzate				Compenso orario			Spesa preventivata
				Diurne feriali	notturne o festive	notturne festive	TOTALE	Diurno feriale	notturno o festivo	notturno festivo	
TOFALO Giacomo	Cat. D/6	Area Tecnica	Comp.coordinatione operazioni allestimento seggi e tabelloni	10	=	=	10	18,86	21,32	24,60	188,60
CAMPI Andrea	Cat. D/3	Contabilità Amm.va	Adempim.Uff.Elettorale	54	20	6	74	16,20	18,31	21,13	1.367,78
BERRUTI Franca	Cat. C/4	Servizi demografici	“ “ “	54	20	6	74	14,06	15,89	18,33	1.187,02
SPINETTI Paola	Cat. C/3	Amministrativo	“ “ “	54	20	6	74	13,62	15,40	17,77	1.150,10
LOMBARDO Andrea	Cat. C/5	Vigile Urbano	Distribuzione tessere elettorali e controllo affissione manifesti	70	20	6	96	14,58	16,48	19,01	1.527,26
GELSO Paolo	Cat. B/6	Tecn.Manutentiva	Montaggio e smontagg. Tabell.e allest.seggi	40	10	=	50	12,74	14,40	16,62	653,60
BELFIORE Antonio	Cat. B/4	“ “	“ “ “ “	40	10	=	50	12,31	13,92	16,06	631,60
BONZANO Luca	Cat. B/4	“ “	“ “ “ “	40	10	=	50	12,31	13,92	16,06	631,60
								<b>TOTALI</b>			<b>7.337,56</b>

ONERI A CARICO DEL COMUNE:	INPDAP	1.746,34
	IRAP	623,70
	INAIL	99,66
	<b>TOTALE</b>	<b>2.469,70</b>

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Domenica La Pepa

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della spesa sull'intervento n. 1.01.02.03 del redigendo Bilancio.

IL RESPONSABILE  
F.to (Andrea Campi)

## VISTO DI COPERTURA MONETARIA DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

IL RESPONSABILE  
F.to (Andrea Campi)

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li, 14.4.2014

IL MESSO COMUNALE  
F.to Lombardo Andrea