



COMUNE DI CASSANO SPINOLA

Piazza XXVI Aprile, 9 – 15063 CASSANO SPINOLA (AL) - Tel. (+39)0143 47117 - Fax (+39)0143 477285

@ protocollo.cassano.spinola@cert.ruparpiemonte.it -Codice Fiscale/Partita IVA: 02558190068

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE n° 40 del 20/11/2019

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D. LGS. N. 50/2016 PER IL NOLEGGIO TRIMESTRALE DELLA DURATA DI 5 ANNI DI APPARECCHIO MULTIFUNZIONE XEROX. CODICE CIG: Z2A2AA2AC4

DETERMINAZIONE

L'anno duemiladiciannove, il giorno venti del mese di novembre nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
 - l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'art. 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - l'art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegno di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO CHE:

- l'attuale apparecchiatura multifunzione (stampante, fax, scanner) risulta obsoleta e logorata dall'utilizzo di 5 anni per cui si rende necessario provvedere alla sua sostituzione mediante noleggio di nuova attrezzatura comprensivo di manutenzione.

INDIVIDUATA quale nuova apparecchiatura la Xerox mod. Altalink C8035V, corrispondente alle esigenze dell'amministrazione e vista la Trattativa Diretta n. 1113326 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con la ditta Office 3 di Nari Martina & C. S.a.s., con sede in 15122 Alessandria, Via Duomo, 64 C.F. e P. IVA 01062520067 che prevede un noleggio trimestrale, comprensivo di 200 copie bianco e nero, manodopera, pezzi di ricambio e materiali di consumo inclusi al costo di € 357,52 oltre IVA.

ATTESO inoltre che la medesima offerta prevede un costo di €. 0,007 oltre IVA a copia in bianco e nero e di €. 0,06 oltre IVA a copia a colori, da fatturarsi separatamente, non inclusi nel contratto di manutenzione.

RILEVATA la necessità di provvedere con rapidità all'attivazione della fornitura di cui trattasi, al fine di consentire il migliore funzionamento degli uffici e il minor dispendio di tempo derivante dai malfunzionamenti dell'attuale macchina;

RILEVATO pertanto che i costi del noleggio di quanto citato, per la durata di anni 5, sono da intendersi così ripartiti:

Anno 2019 – solo mese di dicembre €. 119,17 oltre IVA e quindi €. 145,39;

Anno 2020 : €/trim. 357,52 x 4 = €/anno 1.430,08 oltre IVA e quindi €. 1.744,70;

Anno 2021 : €/trim. 357,52 x 4 = €/anno 1.430,08 oltre IVA e quindi €. 1.744,70;

Anno 2022 : €/trim. 357,52 x 4 = €/anno 1.430,08 oltre IVA e quindi €. 1.744,70;

Anno 2023 : €/trim. 357,52 x 4 = €/anno 1.430,08 oltre IVA e quindi €. 1.744,70;

Anno 2024 : €/trim. 357,52 x 3 + ottobre e novembre = €. 1.310,90 oltre IVA e quindi €. 1.599,31;

per un totale complessivo del contratto pari da €. 7.150,39 oltre IVA.

ATTESO che l'offerta mediante Trattativa Diretta n. 1113326 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con la ditta Office 3 di Nari Martina & C. S.a.s. è pari a €. 7.150,00 oltre IVA.

DATO ATTO che la competenza a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, spetta al Responsabile dell'Area Tecnica;

DATO INOLTRE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che reca disposizioni a contrattare e relative procedure, ed ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

1. il fine che con il contratto si intende perseguire è il seguente: noleggio trimestrale per la durata di 5 anni di apparecchiatura multifunzione la Xerox mod. Altalink C8035V;
3. il contratto avverrà nella forma di scambio di corrispondenza attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (preventivo, determinazione di impegno di spesa, buono d'ordine);
4. modalità di scelta del contraente è il seguente: Trattativa Diretta MEPA;
5. le clausole ritenute essenziali per il contratto sono inerenti a: oggetto, corrispettivo del contratto e tempi di esecuzione del servizio;

ACCERTATO che la spesa complessiva pari ad € 8.723,00 IVA compresa, può essere imputata come segue:

Al Cap. 1200 del Bilancio di esercizio 2019 per €. 145,39;
Al Cap. 1200 del Bilancio di esercizio 2020 per €. 1.744,70;
Al Cap. 1200 del Bilancio di esercizio 2021 per €. 1.744,70;
Al Cap. 1200 del Bilancio di esercizio 2022 per €. 1.744,70;
Al Cap. 1200 del Bilancio di esercizio 2023 per €. 1.744,70;
Al Cap. 1200 del Bilancio di esercizio 2024 per €. 1.599,31;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DATO ATTO che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, reso dal Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4) del T.U. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i.;

ACQUISITO il documento unico di regolarità contributiva tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, protocollo INPS_16722882, con scadenza di validità prevista per la data del 03/12/2019;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile e l'attestazione di copertura finanziaria rilasciati dai Responsabili dei Servizi, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione dell'impegno di spesa di cui alla presente determinazione;

CONSIDERATO che il presente appalto non è stato inserito nell'aggiornamento della "Programmazione Biennale Forniture Beni e Servizi 2018 – 2019, art. 21 del D. Lgs. n. 51 del 2016 e s.m.i.", approvato con DCC n. 11 del 31/07/2018, poiché si tratta di forniture/servizi il cui importo unitario è inferiore a € 40.000,00;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. di provvedere alla sostituzione dell'attuale apparecchiatura multifunzione (stampante, fax, scanner) che risulta obsoleta e logorata dall'utilizzo, mediante noleggio di nuova apparecchiatura Xerox mod. Altalink C8035V, corrispondente alle esigenze dell'amministrazione;

2. di affidare la fornitura alla ditta Office 3 di Nari Martina & C. S.a.s., con sede in 15122 Alessandria, Via Duomo, 64 C.F. e P. IVA 01062520067 alle condizioni di cui alla la ditta Office 3 di Nari Martina & C. S.a.s., con sede in 15122 Alessandria, Via Duomo, 64 C.F. e P. IVA 01062520067 che di seguito si riassumono per la parte economica:

Anno 2019 – solo mese di dicembre €. 119,17 oltre IVA e quindi €. 145,39;

Anno 2020 : €/trim. 357,52 x 4 = €/anno 1.430,08 oltre IVA e quindi €. 1.744,70;

Anno 2021 : €/trim. 357,52 x 4 = €/anno 1.430,08 oltre IVA e quindi €. 1.744,70;

Anno 2022 : €/trim. 357,52 x 4 = €/anno 1.430,08 oltre IVA e quindi €. 1.744,70;

Anno 2023 : €/trim. 357,52 x 4 = €/anno 1.430,08 oltre IVA e quindi €. 1.744,70;

Anno 2024 : €/trim. 357,52 x 3 + ottobre e novembre = €. 1.310,90 oltre IVA e quindi €. 1.599,31;

dando atto che il dettaglio dell'offerta è esplicitato nel documento informale 16.1°/TC/19 della ditta pervenuto al prot. 3863/19.

3. di assumere, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del T.U. enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. modif., l'impegno di spesa per l'importo complessivo di €. 8.723,00 (pari all'importo contrattuale da dover si stipulare. I.V.A. inclusa) con le seguenti modalità:

Importo (iva compresa)	Missione	Programma	Titolo	CAP	Macroaggregato	Bilancio di Rif.
145,39	1	11	1	1200	0103	2019
1.744,70	1	11	1	1200	0103	2020
1.744,70	1	11	1	1200	0103	2021

Dando atto che le seguenti somme relative agli anni successivi verranno previste nelle prossime programmazioni triennali:

Anno 2022 : €/trim. 357,52 x 4 = €/anno 1.430,08 oltre IVA e quindi €. 1.744,70;

Anno 2023 : €/trim. 357,52 x 4 = €/anno 1.430,08 oltre IVA e quindi €. 1.744,70;

Anno 2024 : €/trim. 357,52 x 3 + ottobre e novembre = €. 1.310,90 oltre IVA e quindi €. 1.599,31;

4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi € 3.050,00:

SPESA – Cap. 1200					
Anno di competenza (obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno di pagamento		
n.	Anno	importo	n.	Anno	importo
1	2019	145,39	1	2020	145,39
1	2020	1744,70	1	2020	1.744,70
1	2021	1744,70	1	2021	1.744,70
Totale		3.634,79			3.634,79

P. IVA	Soggetto/Sede Legale
01062520067	Office 3 di Nari Martina & C. S.a.s., con sede in 15122 Alessandria, Via Duomo, 64

5. di subordinare l'efficacia della presente determinazione all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

6. di dare atto che:

- all'intervento in questione è stato attribuito il seguente Codice CIG Z2A2AA2AC4;

- che al pagamento del corrispettivo richiesto oltre l'iva di legge si provvederà previa presentazione di regolare fattura elettronica e verifica dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto dell'appalto, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

t. di individuare il Responsabile del procedimento e il Responsabile dell'esecuzione nella persona del sottoscritto geom. Marcello Bocca;

8. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR di Torino entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione sul sito istituzionale, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.lgs. 104/2010;

9. il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del Servizio

F.to Geom. Marcello Bocca

.....

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Vista la regolarità contabile, attesta la copertura finanziaria della spesa.

Cassano Spinola, 20/11/2019

IL Responsabile di Ragioneria

F.to (Rag. A. Campi)

VISTO DI COPERTURA MONETARIA DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Visto di copertura monetaria, attestante la copertura del pagamento della suddette spese con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a), punto 2) Legge 102/2009.

Cassano Spinola, 20/11/2019

IL Responsabile di Ragioneria

F.to (Rag. A. Campi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione, viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio on linee del sito web istituzionale di questo Comune, in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Cassano Spinola, 22/11/2019

\

Il Messo Comunale

F.to Andrea Lombardo

.....