



**COMUNE DI
CASSANO SPINOLA**
Provincia di Alessandria

**DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA**

N. 09 del 29/07/2022

ELEZIONI POLITICHE 25 SETTEMBRE 2022 COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE. AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE COMUNALE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO NEL PERIODO DAL 01/08/2022 AL 30/09/2022.

L'anno **duemilaventidue** del mese di **luglio** del giorno **ventinove** nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile di Area
Adotta la seguente determinazione:

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica in data 21 luglio 2022 n. 97, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 169 in pari data, con il quale si è provveduto a convocare i comizi elettorali per il giorno di domenica 25 Settembre 2022 per l'elezione della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica;

VISTE le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali e le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

VISTE le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

VISTE le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

RITENUTO che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a dette consultazioni si rende necessario:

- costituire l'Ufficio elettorale;
- autorizzare il personale addetto all'ufficio elettorale, stabilmente e di supporto provvisorio per il periodo interessato, ad eseguire il lavoro straordinario, nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

VISTO l'art. 15 del D.L. 18.01.1993 n. 8 così come modificato dalla legge 27 dicembre 2013 n. 147, (legge di stabilità 2014), secondo cui il personale dei Comuni può essere autorizzato dalle rispettive Amministrazioni, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario, entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona, sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, con la maggiorazione del 40% per i comuni fino a 3 sezioni elettorali, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente le elezioni referendarie e sino al quinto giorno successivo il giorno delle consultazioni stesse ;

RITENUTO, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

VISTO l'art.17 della legge 23.04.1976, n.136, concernente le spese per l'attuazione delle consultazioni elettorali di cui sopra, il quale sancisce che le spese sono a carico dell'Amministrazione interessata e quindi in caso di Elezioni Politiche a carico dello Stato e che queste verranno rimborsate al netto delle anticipazioni, posticipatamente, in base a documentato rendiconto da presentarsi entro sei mesi dalla data delle consultazioni;

ATTESO che:

- per procedere alla determinazione della misura oraria dovrà farsi riferimento all'art. 38 del succitato C.C.N.L. del 14 settembre 2000, secondo il quale la stessa è ottenuta maggiorando la misura oraria di lavoro ordinario calcolata convenzionalmente dividendo per 156 la retribuzione base mensile, come attualmente definita dall'art. 10, comma 2, lettera b), del C.C.N.L. del 9 maggio 2006, incrementata del rateo della tredicesima mensilità;

- ai sensi dell'art.39 del CCNL il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie e quello prestato per fronteggiare eventi straordinari imprevedibili e per calamità naturali non concorre ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL dell'1.4.1999.

CONSIDERATO che:

- l'autorizzazione deve essere data nominativamente e per ogni dipendente devono essere specificate il numero delle ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere;

- le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze ai sensi dell'art. 9 della L. 30-10-1991 n° 412 e dell'art. 3, comma 83, della 24 dicembre 2007, n. 24;

- questo Comune, così come previsto dall'art.3, comma 83, della legge 24.12.2007 n.244, è munito di sistema di rilevazione automatica delle presenze;

TENUTO conto delle esigenze del competente ufficio elettorale in merito alla organizzazione del lavoro straordinario da svolgere per le consultazioni in questione che viene esemplificata negli allegati prospetti;

DATO atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m. e i.;

RITENUTO di procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa;

DATO atto che è stato acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art.151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, in calce alla presente;

DETERMINA

1. Di costituire, per gli adempimenti elettorali del 25 settembre 2022, l'Ufficio elettorale, come da prospetto allegato, alla cui direzione è preposto il sottoscritto Segretario Comunale, autorizzando il personale addetto, stabilmente e di supporto provvisorio, ad effettuare, nel periodo 01/08/2022-30/09/2022, lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato;
2. di dare atto che viene rispettato il limite medio di spesa di 84 ore mensili pro-capite trovandosi in Comune inferiore a 5.000 abitanti con n. 2 sezioni elettorali;
3. di assumere conseguentemente l'impegno di spesa di € 6.469,58 =, compreso gli oneri riflessi per il compenso per il lavoro straordinario di detto personale dipendente;

4. di imputare la complessiva spesa di € 6.469,58=, di cui € 4.815,90 per compensi, € 1.146,18 per oneri INPDAP, € 98,14 per oneri INAIL e € 409,35 per oneri IRAP, al titolo I del bilancio 2022 – 2024 esercizio 2022, come segue:

| Importo | Missione | Programma | Titolo | Capitolo PEG | macraaggregato | Bilancio |
|----------|----------|-----------|--------|--------------|----------------|----------|
| 4.815,90 | 1 | 7 | 1 | 450 | 0101 | 2022 |
| 1.244,32 | 1 | 2 | 1 | 180 | 0101 | 2022 |
| 409,35 | 1 | 2 | 1 | 600 | 0102 | 2022 |

5. Di dare atto che alla liquidazione si provvede con separato provvedimento sulla base delle ore di lavoro straordinario effettivamente eseguite, rilevate mediante sistema automatico marca tempo, nel rispetto del monte ore mensile e del limite massimo individuale previsto dalla vigente normativa e dei limiti di spesa di personale vigenti, con conseguente possibilità di recupero;
6. Di dare atto che la spesa sarà rendicontata al fine di ottenere il rimborso da parte dello Stato, sulla base delle somme assegnate con decreto del Ministero dell'Economia in ossequio alle modifiche introdotte dalla lettera b) punto 2) del comma 400 della L. 174/2013;
7. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per il visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Daniela Rotondaro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della spesa sugli interventi n. 1.01.07.01 e 1.01.02.01 del Bilancio 2022/2024.

IL RESPONSABILE

VISTO DI COPERTURA MONETARIA DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li, 04/08/2022

IL MESSO COMUNALE

COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE

AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO - PERIODO 01/08/2022-30/09/2022

| COGNOME E NOME | Categoria o qualifica | Ufficio di appartenenza | Funzioni da espletare | Ore autorizzate | | | | Compenso orario | | | Spesa preventivata |
|--------------------|-----------------------|-------------------------|---|-----------------|--------------------|------------------|--------|-----------------|--------------------|------------------|--------------------|
| | | | | Diurne feriali | notturne o festive | notturne festive | TOTALE | Diurno feriale | Notturno o festivo | notturno festivo | |
| BOCCA Marcello | Cat. D/2 | Ufficio Tecnico | coordinamento operazioni allestimento seggi e tabelloni | 20 | 10 | 0 | 30 | 15,45 | 17,47 | 20,16 | 483,72 |
| CRUDELE Mariangela | Cat. D/1 | Ufficio Ragioneria | Adempim.Uff.Elettorale | 20 | 10 | 0 | 30 | 14,73 | 16,65 | 19,21 | 461,10 |
| SPINETTI Paola S. | Cat. C/4 | Servizi demografici | Adempim.Uff.Elettorale | 50 | 28 | 2 | 80 | 14,70 | 16,62 | 19,17 | 1328,70 |
| LOMBARDO Andrea | Cat. C/6 | Polizia locale | Distribuzione tessere elettorali e controllo affissione manifesti | 50 | 28 | 2 | 80 | 15,67 | 17,71 | 20,44 | 1320,26 |
| BAILO Silvia | Cat. C/1 | Ufficio Tecnico | Adempim.Uff.Elettorale | 20 | 10 | 0 | 32 | 13,54 | 15,31 | 17,66 | 423,90 |
| GELSO Paolo | Cat. B/6 | Tecnico Manutentiva | Montaggio e smontagg. Tabell.e allest.seggi | 20 | 10 | 2 | 32 | 13,32 | 15,06 | 17,38 | 451,76 |
| BONZANO Luca | Cat. B/4 | Tecnico Manutentiva | Montaggio e smontagg. Tabell.e allest.seggi | 20 | 10 | 2 | 32 | 12,87 | 14,55 | 16,79 | 436,48 |
| TOTALE | | | | | | | | | | 4.815,90 | |

ONERI A CARICO DEL COMUNE:

| | |
|---------------|------------------------|
| INPDAP | 1.146,18 |
| IRAP | 409,35 |
| INAIL | <u>98,14</u> |
| TOTALE | <u>1.653,68</u> |

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Daniela Rotondaro